

---

## I. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

---

Ponudbena dokumentacija mora biti zvezana in mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane razpisni dokumentaciji, in sicer v naslednjem vrstnem redu:

1. OBRAZEC ŠT. 1 – Ponudba
2. OBRAZEC ŠT. 2 – Predračunski obrazci
3. OBRAZEC ŠT. 3 – ESPD Obrazec
4. OBRAZEC ŠT. 4 - Podizvajalci
5. OBRAZEC ŠT. 5 – Kopije veljavnih potrdil oz. certifikatov za ponujena ekološka živila – EKO CERTIFIKAT
6. OBRAZEC ŠT. 6 – Izjava o upoštevanju HACCP programa
7. OBRAZEC ŠT. 7 - Embalaža
8. OBRAZEC ŠT. 8 – Pooblastilo za pridobitev dokazil iz kazenske evidence pravnih oseb
9. OBRAZEC ŠT. 9 - Pooblastilo za pridobitev dokazil iz kazenske evidence fizičnih oseb
10. OBRAZEC ŠT. 10 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo
11. OBRAZEC ŠT. 11 – Vzorec okvirnega sporazuma
12. OBRAZEC ŠT. 12 – Vzorec Pogodbe o sukcesivni dobavi živil
13. OBRAZEC ŠT. 13 - Ovojnica

| VRSTNI RED         | NAZIV OBRAZCA   | IZPOLNI VODILNI PONUDNIK                  | IZPOLNI/PODPIŠE VSAK PARTNER V SKUPNI PONUDBI (SOPONUDBNIK)   | IZPOLNI VSAK PODIZVAJALEC |
|--------------------|---|---|---|---------------------------|
| 1. OBRAZEC ŠT. 1   | <b>Ponudba</b>  | x   | x<br>(isti dokument podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi) |                           |
| 2. OBRAZEC ŠT. 2   | <b>Predračunski obrazci</b>   | x<br>(potrebno predložiti še na zgoščenk) |   |                           |
| 3. OBRAZEC ŠT. 3   | <b>ESPD Obrazec</b>   | x   | x   | x                         |
| 4. OBRAZEC ŠT. 4   | <b>Podizvajalci</b>   |   |   | x<br>(izpolni obrazec)    |
| 5. OBRAZEC ŠT. 1   | <b>Kopije veljavnih potrdil oz. certifikatov za ponujena ekološka živila – EKO CERTIFIKAT</b> | x   |   |                           |
| 6. OBRAZEC ŠT. 6   | <b>Izjava o upoštevanju HACCP programa</b>  | x   |   |                           |
| 7. OBRAZEC ŠT. 7   | <b>Embalaža</b>   | x   |   |                           |
| 8. OBRAZEC ŠT. 8   | <b>Pooblastilo za pridobitev dokazil iz kazenske evidence pravnih oseb</b>                    | x   | x<br>(izpolni obrazec)  | x<br>izpolni obrazec)     |
| 9. OBRAZEC ŠT. 9   | <b>Pooblastilo za pridobitev dokazil iz kazenske evidence fizičnih oseb</b>                   | x   | x<br>izpolni obrazec)   | x<br>izpolni obrazec)     |
| 10. OBRAZEC ŠT. 10 | <b>Izjava o izročitvi menice z menično izjavo</b>   | x   |   |                           |
| 11. OBRAZEC ŠT. 11 | <b>Vzorec okvirnega sporazuma (parafiran in podpisan)</b>                                     | x   | x   |                           |
| 12. OBRAZEC ŠT. 12 | <b>Vzorec Pogodbe o sukcesivni dobavi živil (parafiran in podpisan)</b>                       | x   | x   |                           |
| 13. OBRAZEC ŠT. 13 | <b>Ovojnica</b>   | x   |   |                           |

## I. PODATKI O PONUDNIKU

|  |       |
|--|-------|
| NAZIV PONUDNIKA ( <i>polna firma</i> ):      |       |
| NASLOV PONUDNIKA:                            |       |
| MATIČNA ŠTEVILKA:                            |       |
| DAVČNA ŠTEVILKA:                             |       |
| ZAVEZANEC ZA DDV ( <i>obkroži</i> ):         | DA NE |
| ZAKONITI ZASTOPNIK:                          |       |
| TELEFONSKA ŠTEVILKA:                         |       |
| E-POŠTA:                                     |       |
| SPLETNA STRAN:                               |       |
|  |       |
| ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:             |       |
| BANKA:                                       |       |
|  |       |
| KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA:                   |       |
| TELEFON KONTAKTNE OSEBE:                     |       |
| ELEKTRONSKA POŠTA KONTAKTNE OSEBE:           |       |
|  |       |
| PODPISNIK PONUDBE ( <i>ime in priimek</i> ): |       |
| FUNKCIJA:                                    |       |

i) Izjavljamo, da dajemo ponudbo (*ustrezno obkroži in izpolni*):

a) **samostojno – kot samostojen ponudnik**

b) **s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci (*navedi naziv in naslov podizvajalca*):

---



---

c) **skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov**

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali v skupni ponudbi z naslednjimi soponudniki (*navedi naziv in naslov soponudnika*):

---



---

V skladu z javnim razpisom »Žita, Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let«, glede na specifikacijo in okvirno količino živil, ki je navedena v obrazcih predračuna (OBRAZEC ŠT. 2), dajem naslednjo ponudbo:

| ZAPOREDNA ŠTEVILKA SKLOPA | NAZIV SKLOPA            | KONČNA CENA ZA OKVIRNO (OCENJENO) KOLIČINO Z DDV V EUR | ŠT. ŽIVIL PO MERILU – VEČ EKOLOŠKIH ŽIVIL | ŠT. ŽIVIL PO MERILU - EMBALAŽA |
|---------------------------|-------------------------|--|---|--------------------------------|
| I.                        | Žita in mlevski izdelki |  |   |                                |
| II.                       | Bio živila              |  |   |                                |
| III.                      | Dietni pekovski izdelki |  |   |                                |

- ii) Izjavljamo, da bomo na naročnikov poziv, predložili vzorec ali deklaracijo o kvaliteti posameznega živila, če se pojavi dvom v kvaliteto izdelka.
- iii) Izjavljamo, da bomo naročena živila dobavljali naročniku v skladu z njihovim naročilom, **najpozneje naslednji dan od uradnega prejema naročila od 5:30 do 6:30 zjutraj za tekoči dan, na dogovorjena odjemna mesta naročnika.**
- iv) Izjavljamo, da bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen, dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.
- v) Izjavljamo, da sprejemamo rok plačila **do 30 dni po datuma izdaje mesečnega računa, ki ga bomo naročniku izstavili do petega dne v mesecu za vse dobave, ki so bile opravljene v preteklem mesecu.**
- vi) Izjavljamo, da bomo ob vsaki dobavi priložili **dobavnico oziroma specifikacijo dobavljenih živil**, ki bo omogočila nadzor nad količino in vrsto dobavljenih živil.
- vii) Izjavljamo, da ponudba **velja do vključno 4 mesece od datuma odpiranja ponudbe.**

Podpis ponudnika ter vseh partnerjev, v primeru partnerske ponudbe:

**VODILNI PARTNER:**

Datum:

Žig

Odgovorna oseba:

**PARTNER:**

Datum:

Žig

Odgovorna oseba:

**PREDRAČUNSKI OBRAZCI ZA SKLOPE, NA KATERE SE PONUDNIK PRIJAVLJA**

Ponudnik izpolni predračunske obrazce, ki jih je pripravil naročnik in jih priloži v tiskani in elektronski obliki na zgoščenci. Če pride do neskladja med natisnjenimi obrazci in verzijo na zgoščenci, se upošteva natisnjena verzija.

Vse opredeljene cene morajo biti višje od 0. Če je za živilo znotraj posameznega sklopa določena cena 0, se ponudba za ta sklop kot nedopustna izloči.

Pri opisu živila mora biti navedena blagovna znamka oz. proizvajalec, na podlagi katerega bo naročnik presojal ali je ponudnik ponudil živilo ustrezne kvalitete.

V ceni morajo biti vsebovani vsi parametri ter vsi odvisni stroški.

**PONUĐNIK:**

---

---

---

Ponudnik priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec, ki ga uvozi na spletni strani Portala javnih naročil (<http://www.enarocanje.si/ESPD/>), v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi.

Ponudnik lahko v tem postopku ponovno uporabi obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Več informacij o izpolnjevanju ESPD obrazca je dostopnih na: [http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila\\_za\\_uporabo\\_ESPD.pdf](http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf) (str. 18-39).

Če ponudnik sodeluje s podizvajalcem, mora ponudbi priložiti tudi ESPD obrazec, ki ga izpolni vsak podizvajalec.

Če ponudnik sodeluje s soponudniki, mora ponudbi priložiti tudi ESPD obrazec, ki ga izpolni vsak soponudnik.

***Gospodarski subjekt mora ESPD izpolniti skrbno in v njem navesti resnične podatke, saj se v nasprotnem primeru šteje, da je podal lažno izjavo, kar je prekršek iz 5. točke prvega odstavka oziroma 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3, ki se sankcionira z globo in izločitvijo iz postopkov javnega naročanja za obdobje treh oziroma petih let.***

**PODIZVAJALEC**

|   |  |
|---|--|
| <b>POLNA FIRMA:</b>                       |  |
| <b>NASLOV:</b>                            |  |
| <b>MATIČNA ŠTEVILKA:</b>                  |  |
| <b>DAVČNA ŠTEVILKA:</b>                   |  |
| <b>ODGOVORNA OSEBA ZA JAVNO NAROČILO:</b> |  |

**IZJAVA PODIZVAJALCA:**

V skladu z določbo petega odstavka 94. člena ZJN-3 kot podizvajalec ponudnika

\_\_\_\_\_ (naziv in sedež  
ponudnika) izrecno zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika za javno naročilo »Žita,  
Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let«:  
(ustrezno obkroži)

**DA****NE****PODIZVAJALEC:**

Datum:

Žig

Zakoniti zastopnik:

*(Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec kopira.)*

**OBRAZEC ŠT. 5 – Kopije veljavnih potrdil oz. certifikatov za ponujena ekološka živila – EKO  
CERTIFIKAT**

**PONUĐNIK:**

---

---

---

Ponudnik na kopije zapiše zaporedno številko sklopa in živila, na katerega se certifikat nanaša oziroma v primeru, da je ponudnik distributer in ne tudi proizvajalec ponujenih ekoloških živil, kopijo veljavnega certifikata za distributerja ekoloških živil, ki se glasi na ponudnikovo ali podizvajalčevo ime.



## OBRAZEC ŠT. 6 – Izjava o upoštevanju HACCP sistema

**PONUĐNIK:**

---

---

---

### **IZJAVA O UPOŠTEVANJU HACCP SISTEMA**

Izjavljamo, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP programa in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji. Izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP programu in da so vsa živila skladiščena na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP programa in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

Obvezujemo se, da bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP programa o tem takoj pisno obvestili naročnika ter, da bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP programom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba:

**PONUĐNIK:**

---

---

---

**EMBALAŽA**

Izjavljamo, bomo živila, za katera smo v ponudbenem predračunu označili, da izpolnjujejo zahteve, vezane na merilo – embalaža, v skladu z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju, naročniku dostavljali v:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45 % recikliranih materialov, ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah) ali
- povratni embalaži.

Kot dokazilo prilagam:

- seznam surovin in embalažnih materialov, iz katerih je izdelana embalaža in njihov delež v celotni embalaži, ali
- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da embalaža izpolnjuje zahteve.

Hkrati izjavljamo, da imamo za izvedbo predmetnega naročila zagotovljen vozni park z ustrežno opremo, s čimer zagotavljamo, da se kvaliteta živil med prevozom ne spremeni, skladno s predpisi.

Izjavljamo, da bomo vso povratno embalažo iz lokacije dostave še isti dan ali najkasneje ob naslednji dobavi prevzeli nazaj in odpeljali s prostora naročnika.

V primeru, da dobavitelj ne odpelje embalaže lahko naročnik na stroške dobavitelja organizira odvoz embalaže.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba:

**OBRAZEC ŠT. 8 – Pooblastilo za pridobitev dokazil iz kazenske evidence pravnih oseb**

**PONUĐNIK:**

---

---

---

Za namene preverjanja izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila »Žita, Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let« pooblaščamo naročnika, Osnovno šolo Janka Modra, Dol pri Ljubljani, da pridobi vse potrebne podatke iz kazenske evidence pravnih oseb, za ponudnika / podizvajalca:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>POLNA FIRMA:</b>      |  |
| <b>NASLOV:</b>           |  |
| <b>MATIČNA ŠTEVILKA:</b> |  |
| <b>DAVČNA ŠTEVILKA:</b>  |  |

Datum:

Žig

Zakoniti zastopnik:

*(Obrazec izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi in podizvajalci.)*

## OBRAZEC ŠT. 9 – Pooblastilo za pridobitev dokazil iz kazenske evidence fizičnih oseb

### PONUĐNIK:

---

---

---

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ za namene preverjanja izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila »Žita, Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let« pooblaščam naročnika, Osnovno šolo Janka Modra, Dol pri Ljubljani, da pridobi vse potrebne podatke iz kazenske evidence fizičnih oseb in hkrati izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in.

|  |  |
|--|--|
| <b>IME IN PRIIMEK:</b>                             |  |
| <b>EMŠO:</b>                                       |  |
| <b>DATUM IN KRAJ ROJSTVA:</b>                      |  |
| <b>OBČINA ROJSTVA:</b>                             |  |
| <b>NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA<br/>PREBIVALIŠČA:</b> |  |
| <b>DRŽAVLJANSTVO:</b>                              |  |
| <b>DEKLIŠKI PRIIMEK:</b>                           |  |

Datum:

Podpis:

*(Obrazec izpolnijo vsi zakoniti zastopnik ponudnika, vseh partnerjev v skupni ponudbi in podizvajalcev.)*

**OBRAZEC ŠT. 10 – Izjava o izročitvi menice z menično izjavo**

**PONUĐNIK:**

---

---

---

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo v postopku oddaje javnega naročila izbrani, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za vsak posamezen sklop, naročniku ob podpisu okvirnega sporazuma izročili bianco menico s pooblastilom za izpolnitev v višini 10 % ponudbene vrednosti posameznega sklopa.

Datum:

Žig

Zakoniti zastopnik:

## OBRAZEC ŠT. 11 – Vzorec Okvirnega sporazuma

Osnovna šola Janka Modra, Dol pri Ljubljani

Videm 17

1262 Dol pri Ljubljani

matična št.: 5083354000

davčna številka: SI 63332248

ki jo zastopa Gregor Pečan, ravnatelj

(v nadaljevanju »naročnik«)

in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju »dobavitelj«)

sklepata

### OKVIRNI SPORAZUM št. \_\_\_\_

**O SUKCESIVNI DOBAVI »Žita / Bio živila / Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let«**

**ZA SKLOP \_\_\_\_\_**

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

Naročnik in dobavitelj uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo naročila »Žita, Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, številka objave JN\_\_\_\_/2017 in v okviru katerega je izvajalec oddal dopustno ponudbo.
- je naročnik izbral dobavitelja za sklenitev okvirnega sporazuma za dobavo živil iz sklopa:
- stranki okvirnega sporazuma na podlagi izvedenega javnega naročila, razpisne dokumentacije in odločitve naročnika z dne \_\_\_\_\_ sklepata ta okvirni sporazum;
- se ta sporazum sklepa za obdobje štirih (4) let.

#### II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

##### 2. člen

S tem okvirnim sporazumom se naročnik zaveže, da bo dobavitelja povabil k oddaji ponudbe za posamezno leto izvajanja tega javnega naročila, izvajalec pa bo na podlagi naročnikovega povabila (povpraševanja) oddal ponudbo za vsa živila posameznega sklopa, kot bodo opredeljena s posameznim povpraševanjem. Naročnik se z okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru izvajanja posameznih povpraševanj, slednja izvajal zgolj z dobavitelji, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum na podlagi postopka iz prvega člena.

Izmed vseh dobaviteljev, ki bodo oddali ponudbo, bo naročnik v ponovnem odpiranju konkurence javno naročilo oddal tistemu dobavitelju, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za posamezno naročilo, skladno z vsebino posameznega povabila k oddaji ponudbe, okvirnega sporazuma, vzorca pogodbe ter razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času trajanja veljavnosti tega okvirnega sporazuma izvede posamezno povpraševanja skladno z vsakokratnimi potrebami.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo.

### **3. člen**

Predmet javnega naročila so stalne nabave blaga (živil), ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine blaga po predračunu so izračunane za obdobje dvanajstih mesecev in so okvirne.

Naročnik in stranke okvirnega sporazuma se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku po predhodnem telefonskem ali elektronskem naročilu, v odzivnem času en delovni dan.

Če posamezni dobavitelj nima na razpolago določenih izdelkov, ki jih naročnik potrebuje lahko naročnik te izdelke kupuje drugje.

## **III. VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **4. člen**

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma se določi na podlagi ponudbe, ki jo je dobavitelj posredoval v ponudbi za razpis, za vsa ostala obdobja odpiranja konkurence pa v ponudbah iz odpiranja konkurence.

Naročnik se ne zavezuje dosegati ali presežati okvirne vrednosti iz prejšnjega odstavka tega člena, ampak bo živila naročal skladno s svojimi sukcesivnimi potrebami.

Pogodbene stranke soglašata, da se vrednost posameznega naročila (za obdobje enega leta) določi v pogodbi, sklenjeni na podlagi in skladno s tem okvirnim sporazumom.

## **IV. CENA ŽIVIL**

### **5. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma in njegove ponudbe, naročniku dobavljal po cenah in v kvaliteti, ki jih je navedel v OBRAZCU ŠT. 2 - Predračuni, za posamezno odpiranje konkurence, in ki je sestavni del dobaviteljeve ponudbe.

Končna cena živil vključuje živila, ki so pravočasno dostavljena in razložena na odjemna mesta naročnika.

Izbrani ponudnik bo cene na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika.

#### **6. člen**

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora naročnika o tem pisno seznaniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

### **V. PLAČILNI POGOJI**

#### **7. člen**

Dobavitelj bo naročniku izstavljal zbirni račun enkrat mesečno, in sicer do 5. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu. Zbirni račun mora biti razdeljen po odjemnih mestih naročnika, in sicer na:

- OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, Videm 17, Dol pri Ljubljani,
- Vrtec pri OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, Videm 17 c, Dol pri Ljubljani,
- PŠ Dolsko, Dolsko 85, Dol pri Ljubljani.

Ob vsaki dobavi morajo biti s strani dobavitelja predloženi dokumenti (dobavnice), ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

#### **8. člen**

Naročnik bo dobavitelju plačal račun za dobavljeno blago v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje vsakega računa, na transakcijski račun dobavitelja (oziroma podizvajalca).

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja v OBRAZCU ŠT. 2 – Predračuni, navedene vrednosti naročila in ocenjenih razpisanih količin posamezne vrste živil, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na število otrok v šoli, zaposlenih, vrste in števila obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, kot so nedobave, dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kvaliteti, nespoštovanje določb tega okvirnega sporazuma ipd.

### **VI. NAROČANJE, DOBAVA IN PREVZEM ŽIVIL**

#### **9. člen**



Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kvalitetna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem veljavnim predpisom v Republiki Sloveniji, standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži živila ter zahtevam naročnika, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in skladno s svojo ponudbo na podlagi katere je bil izbran.

#### **10. člen**

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, in sicer na odjemna mesta naročnika:

- OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, Videm 17, Dol pri Ljubljani,
- Vrtec pri OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani, Videm 17 c, Dol pri Ljubljani,
- PŠ Dolsko, Dolsko 85, Dol pri Ljubljani.

Dobavitelj bo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljal tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače, bo dobavitelj vsa naročena živila naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne od dneva prejema naročila.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP programom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Če dobavitelj krši obveznosti iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik odstopi od sporazuma skladno s 17. členom tega sporazuma (kršitev dobavitelja), dobavitelj pa je naročniku dolžan plačati dvakratno vrednost nepravilno dostavljenih živil.

#### **11. člen**

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila drugje.

Dobavitelj je v primeru zamude dolžan plačati pogodbeno kazen v višini dvakratnika vrednosti naročenega blaga, ki ga ni pravočasno dobavil.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in pod pogojem, da naročnik s tem soglaša.

#### **12. člen**

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP programom.

#### **13. člen**

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, cena brez davka na dodano vrednost, cena z davkom na dodano vrednost in prevzeta količina (za sklope sadja in zelenjave pa še kvaliteta).

Oseba pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

Prevzem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščenca osebi.

#### **14. člen**

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni oziroma zahteva, da dobavitelj živilo zamenja z ustreznim.

Naročnik je dolžan v primeru poziva na zamenjavo živila z ustreznim, takoj, v primeru odklonitve prevzema pa najpozneje v roku 8 dni, pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s kvaliteto, ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

#### **15. člen**

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku 1 ure od ure prejema reklamacije, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače glede na lokacijo dobavitelja.

Če dobavitelj zamudi z dobavo ustreznega živila, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini dvakratnika vrednosti naročenega blaga, ki ga ni pravočasno ali pravilno dobavil.

Če naročnik odkloni živilo, je dobavitelj dolžan ustrezno zmanjšati račun za dobavljeno živilo ali naročniku izstaviti dobropis.

### **VII. ODVOZ EMBALAŽE**

#### **16. člen**

Dobavitelj je dolžan blago dostavljati v svoji embalaži, ki jo mora še isti dan oziroma najkasneje ob naslednji dobavi brezplačno prevzeti nazaj in odpeljati iz prostora naročnika. Navedeno velja za povratno embalažo.

V primeru, da dobavitelj ne postopa po določilih prejšnjega odstavka, lahko naročnik na stroške dobavitelja organizira odvoz embalaže.

### **VIII. ODSTOP OD SPORAZUMA**

#### **17. člen**

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, če dobavitelj ne izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije, preneha poslovati, ali krši določila tega sporazuma.

Naročnik lahko predčasno odstopi od pogodbe, če dobavitelj več kot dvakrat v mesecu zamudi z dobavo živila ali živilo ne dostavi skladno z določbami 10. člena, če dobavitelj več kot enkrat

v letu dobavi živilo neustrezne kvalitete oziroma če dobavitelj več kot trikrat v letu živila ne dobavi v skladu z določbami tega sporazuma in razpisne dokumentacije iz prve alineje 1. člena tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru, ko je za odstop kriva kršitev dobavitelja. Če je za naročnikov odstop od sporazuma kriva kršitev dobavitelja, kot v primeru iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik od sporazuma odstopi takoj.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od tega okvirnega sporazuma.

Katera koli stranka tega okvirnega sporazuma lahko odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

## **IX. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **18. člen**

Ta okvirni sporazum je sklenjen za obdobje štirih let, in sicer od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

## **X. POSREDOVANJE PODATKOV PO ZIntPK**

### **19. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta tega okvirnega sporazuma v roku osmih (8) dni od prejema poziva, naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe, ki jih je naročnik, v skladu z določili šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če le-ta to zahteva.

## **XI. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **20. člen**

Ničen je okvirni sporazum, pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke okvirnega sporazuma, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

## **XII. SOCIALNA KLAVZULA**

### **21. člen**

Ta okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

## **XIII. ZAVAROVANJE**

### **22. člen**

Ob podpisu tega okvirnega sporazuma je dobavitelj dolžan izročiti naročniku menico z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10% ponudbene vrednosti sklopov z DDV za katere je izbran, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta«. Brez izročitve menice z menično izjavo se šteje, da ta okvirni sporazum ni sklenjen.

## **XIV. KONČNE DOLOČBE**

### **23. člen**

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe in dopolnitve tega sporazuma, ki sklenejo v obliki pisnega aneksa, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

Če katerakoli od določb postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### **24. člen**

Ta sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

### **25. člen**

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, bo o sporih iz tega okvirnega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

## **XV. PRILOGE OKVIRNEGA SPORAZUMA**

### **26. člen**

Stranki sta sporazumni, da se kot priloge in sestavni deli tega okvirnemu sporazumu štejejo naslednji dokumenti:

- razpisna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbena dokumentacija, vključno s predračunskim obrazcem,
- pogodba za posamezno obdobje za sukcesivno nabavo,
- ponudba za posamezno obdobje sklenitve pogodbe za sukcesivno nabavo.

**Datum:**

**DOBAVITELJ:**

**Datum:**

**NAROČNIK:**

**Osnovna šola Janka Modra, Dol pri Ljubljani**

**Gregor Pečan, ravnatelj**

»ŽITA, BIO ŽIVILA, DIETNI PEKOVSKI IZDELKI – ZA POTREBE OŠ JANKA MODRA ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET« - RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**OBRAZEC ŠT. 12 – Vzorec pogodbe o sukcesivni dobavi živil**

Osnovna šola Janka Modra, Dol pri Ljubljani

Videm 17

1262 Dol pri Ljubljani

matična št.: 5083354000

davčna številka: SI 63332248

ki jo zastopa Gregor Pečan, ravnatelj

(v nadaljevanju »naročnik«)

in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju »dobavitelj«)

sklepata naslednjo

**POGODBO O SUKCESIVNI DOBAVI ŽIVIL ZA SKLOP \_\_\_\_\_**

V SKLADU Z OKVIRNIM SPORAZUM ŠT. \_\_\_\_\_ IN JAVNIM NAROČILOM »ŽITA, BIO ŽIVILA, DIETNI PEKOVSKI IZDELKI – ZA POTREBE OŠ JANKA MODRA ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET«

**I. UVODNE DOLOČBE**

**1. člen**

Pogodbene stranki sporazumno ugotavljata, da:

- sta dne \_\_\_\_\_ na podlagi javnega naročila št. JN\_\_\_\_\_/2017 »Žita, Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ Janka Modra za obdobje štirih let«, sklenili okvirni sporazum št. \_\_\_\_\_ za obdobje od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_;
- da se ta pogodba sklepa na podlagi in pod pogoji, ki so določeni v okvirnem sporazumu iz prejšnje alineje;
- da ima odstop od okvirnega sporazuma za posledico tudi prekinitve te pogodbe;
- da bo dobavitelj naročniku zagotavljal živila za sklop št. \_\_\_\_\_ v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ v skladu z okvirnim sporazumom in ponovnim odpiranjem konkurence.

**II. PREDMET POGODBE in CENA ŽIVIL**

**2. člen**

Predmet te pogodbe je dobava živil sklopa št. \_\_\_\_\_ iz javnega razpisa za javno naročilo št. \_\_\_\_\_, ki so specificirana v povabilu k oddaji ponudbe za odpiranje konkurence, v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

Pogodba se sklepa za sklop: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ v skladu z razpisno dokumentacijo in ponudbo dobavitelja, kar vse je sestavni del tega pogodbenega razmerja.

»ŽITA, BIO ŽIVILA, DIETNI PEKOVSKI IZDELKI – ZA POTREBE OŠ JANKA MODRA ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET« - **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**3. člen**

Cena dobavljenih živil je po enoti opredeljena v ponudbi dobavitelja št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ in velja za celotno obdobje, za katerega je sklenjena ta pogodba.

Cena se lahko spremeni zgolj sporazumno z aneksom k tej pogodbi.

Ocenjena vrednost javnega naročila skladno z dobaviteljevo ponudbo znaša:

- za sklop \_\_. \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ EUR (brez DDV).

Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe iz odpiranja konkurence. Naročnik bo naročal in kupoval le tiste vrste in količine iz ponudbe, ki jih bo dejansko potreboval in sicer glede na sestavljen jedilnik in število oseb, za katere se bodo obroki pripravljali.

**III. PROTİKORUPCIJSKA in SOCIALNA KLAUZULA**

**4. člen**

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

**5. člen**

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

**IV. KONČNE DOLOČBE**

**6. člen**

Pogodbeni stranki bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

**7. člen**

Ta pogodba je sklenjena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka en (1) izvod.

Datum:

Datum:

DOBAVITELJ:

NAROČNIK:

**Osnovna šola Janka Modra, Dol pri Ljubljani  
Gregor Pečan, ravnatelj**

|   |   |
|---|---|
| <b>PONUĐNIK:</b>  |   |
| SKLOP (obkroži):<br>I / II / III  |   |
| <b>»NE ODPIRAJ – PONUDBA«</b>   |   |
| <b>Za javni razpis:</b><br><b>»Žita, Bio živila, Dietni pekovski izdelki – za potrebe OŠ<br/>Janka Modra za obdobje štirih let«</b> | <b>PREJEMNIK:</b><br><b>OSNOVNA ŠOLA JANKA MODRA,</b><br><b>DOL PRI LJUBLJANI</b><br><b>Videm 17</b><br><b>1262 Dol pri Ljubljani</b> |
| <i>(izpolni naročnik)</i><br>Datum in ura prispetja:<br>Način prispetja:<br>Zaporedna številka ponudbe:<br>Podpis prevzemnika:      |   |