**DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA MALE VREDNOSTI**

**»NAKUP KOMBIJA 8+1 SEDEŽEV Z NIZKIMI EMISIJAMI«**

po postopku oddaje naročila male vrednosti

(39. čl. ZJN-3)

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM**  |
| Naročnik je v skladu s 67. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015), pripravil naslednjo dokumentacijo:  |
| 1. Povabilo k oddaji ponudbe,  |
| 2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe,  |
| 3. Ponudbeni obrazec,  |
| 4. Podatki podizvajalca,  |
| 5. Zavarovanje za resnost ponudbe (lastna menica z menično izjavo),  |
| 6. Izjava o izročitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,  |
| 7. Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov,  |
| 8. Podatki po Uredbi o zelenem javnem naročanju,  |
| 9. Ponudbeni predračun  |
| 10. Osnutek pogodbe  |

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vse zainteresirane ponudnike vabimo, da podajo ponudbo na zgoraj navedeni javni razpis po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila male vrednosti.

Kontaktna oseba s strani naročnika: g. Matjaž Lipovšek

Telefon: 031 801 206

E-pošta: matjaz.lipovsek@gmail.com

Ponudbe morajo k naročniku prispeti najkasneje do 5.5.2019 do 12.00 ure.

Javno odpiranje ponudb bo dne v ponedeljek 6.5.2019 ob 11:00 uri na sedežu naročnika.

Odgovorna oseba: Gregor Pečan, ravnatelj

**NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

1. **Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javna naročila, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ in predmeta javnega naročila. Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil. Ponudniki v svojih ponudbah obvezno upoštevajo zlasti spodaj navedene zakone in predpise, razen, če ni v določilih teh navodil oz. pogojev zahtevano drugače:

* Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS št. 91/2015), v nadaljnjem besedilu ZJN-3;
* Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN – Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 63/13, 90/14);
* Zakon o javnih financah (ZJF-UPB4, Uradni list RS št. 11/11, 14/13, 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617));
* Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP-UPB8, Uradni list RS, št. 13/14 in 10/15);
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Uradni list RS, št. 69/11);
* Zakon o finančnih zavarovanjih (ZFZ-UPB2, Uradni list RS, št. 67/11, 82/13, 90/15-odl. US);
* Obligacijski zakonik (OZ-UPB1, Uradni list RS, št. 97/07);
* Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89-14 in 91/15 – ZJN-3);
* Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 48/14 in 91/15 – ZJN-3)
* drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

|  |
| --- |
| **2. Vrsta postopka in predmet javnega naročila**  |
| Naročnik je v skladu z Zakonom o javnem naročanju na Portalu javnih naročil in na spletni strani šole http://www.os-jmdol.si/ objavil **obvestilo o oddaji naročila male vrednosti.** Predmet javnega naročila je nov kombi 8 +1 sedežev z nizkimi emisijami za prevoz otrok. Rok dobave je najkasneje **25.8.2019 (90 dni od podpisa pogodbe).**Hitrejši rok dobave je prednost.  |
|

|  |
| --- |
|  |
| **3. Opis predmeta javnega naročila** Specifikacija predmeta javnega naročila za nakup KOMBIJA 8+1 sedežev: **1. SPLOŠNO** - tip vozila: kombi- 8 + 1 sedežev- prtljažnik vsaj 1800 L |

 |
| **2. POGONSKI MOTOR** - vrsta motorja: EURO 6 - gorivo: diesel- vsaj 1950 ccm delovne prostornine in vsaj 130 KM- 6 stopenjski ročni menjalnik - pogon na prednja kolesa  |

**3. KRMILJENJE**

- vozilo za desni promet, volan na levi strani

- volan s servo pomočjo

**4. ZAVORE**

**-** servozavora s podtlačnim ojačevalnikom in ABS

- prednje zavore: diski

- zadnje zavore: diski

- za parkirne zavore dodaten zavorni boben

- sistem proti blokiranju koles (ABS)

- sistem za pomoč pri nujnem zaviranju (AFU)

- sistem za nadzor stabilnosti vozila (ESP)

- sistem proti spodrsavanju koles (ASR)

- sistem pomoči pri speljevanju na klancu

**5. OBVEZNA OPREMA VOZILA**

**-**  voznikov sedež nastavljiv po višini z naslonom za roke in nastavitvijo naslona,

- atermično vetrobransko steklo

- tahograf

- električni pomik ogledal

- avtomatska klimatska naprava (dvoconska)

- klasična radijska antena

- varnostni sistem proti zagonu motorja – kodirni ključ

- varnostna zračna blazina za voznika

- električni pomik sprednjih stekel z zaščito proti priprtju voznikovega stekla

- centralno zaklepanje z daljinskim upravljalcem

- varnostni pasovi za vse sedeže

- opozorilna lučka za nepripete varnostne pasove

- stropna polica nad voznikovo kabino

- jeklena platišča 16 col

- zavesice na vseh 4 kolesih proti umazaniji (spredaj, zadaj)

- samodejno zaklepanje vrat med vožnjo, ko hitrost preseže 20 km/h

- parkirni senzorji spredaj in zadaj z zvočnim opozarjanjem v potniški kabini

- vzglavnik na vseh sedežih

- talna površina v potniškem delu iz gume (dodatno zaščitena z gumijastimi predpražniki)

- oblazinjenje sedežev iz tekstila

- avtoradio z CD in MP3 predvajalnikom in stikali na volanu + instalacija z zvočniki

- armaturna plošča z možnostjo odlaganja dokumentacije

- volan nastavljiv po višin in globini

**6. GARANCIJA**

- garancija za vozilo v celoti z opremo je najmanj 24 mesecev, brez omejitve kilometrov

**7. POTREBNA DOKUMENTACIJA**

- homologacija

- garancijski list

- navodila za uporabo v slovenskem jeziku

- servisna knjižica v slovenskem jeziku

**Način dokazovanja:**

* Ponudnik mora k ponudbi priložiti **TEHNIČNO SPECIFIKACIJO VOZILA (prospekte in kataloge)**, iz katere so razvidne tehnične karakteristike ponujenega vozila.
* Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec **Pogoji za izpolnjevanje predmeta javnega naročila (OBR-7)**

Ponujeno vozilo mora biti **tovarniško novo**.

Dobavni rok je najkasneje **25.8.2019, (90 dni od podpisa pogodbe).**

Doba zagotovljenih rezervnih delov in servisa je **15 let**.

|  |
| --- |
| **4. Jezik ponudbe**  |
| Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine ponudbene dokumentacije. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik, prevodi pa overjeni s strani sodno zapriseženega prevajalca.  |

|  |
| --- |
| **5. Dokumentacija v zvezi z razpisom** Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval le popolne ponudbe.Ponudnik mora predložiti izpolnjeno naslednjo dokumentacijo:* Obrazec ponudbe; obrazec mora biti podpisan in žigosan (OBR-1),
 |
| * Izpolnjen podpisan in žigosan obrazec ESPD ponudnika
* Podatki podizvajalca; (OBR-1a), (v primeru nastopa skupaj s podizvajalcem),
* Izpolnjen, podpisan in žigosan ESPD obrazec za vsakega podizvajalca;
* Izjave o zahtevanem neposrednem plačilu za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo; izjave morajo biti žigosane in podpisane s strani podizvajalca
* Zavarovanje za resnost ponudbe; zavarovanje mora biti podpisano in žigosano (OBR-2), priloži se menica,
* Izjava o izročitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izjava mora biti podpisana in žigosana (OBR-3),
* Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov, izjava mora biti podpisana in žigosana (OBR-4),
* Podatki po Uredbi o zelenem javnem naročanju, obrazec mora biti podpisan in žigosan (OBR-5),
* Obrazec ponudbenega predračuna, obrazec mora biti podpisan in žigosan (OBR-6),
* Obrazec Pogoji za izpolnjevanje predmeta javnega naročila (OBR-7)
* Tehnična specifikacija vozila: dokazila v skladu s 3. Poglavjem te dokumentacije
* BON-2 obrazec (za ponudnike pravne osebe) oziroma BON 1/SP in ustrezno število potrdil od bank o neblokiranem računu (za ponudnike samostojne podjetnike)
* Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila večih izvajalcev (če to pride v poštev).
 |
| **6. Dopustnost ponudbe**  |
| Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.  |

|  |
| --- |
| **7. Navodila za izpolnitev ponudbenega predračuna**  |
| Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjen, podpisan ter žigosan ponudbeni predračun. Ponudbeni predračun lahko naročnik preveri zaradi računskih napak. V primeru, da bo naročnik ugotovil očitne računske napake (napake pri seštevanju, množenju ipd.), lahko ob pisnem soglasju ponudnika te napake popravi, če se pri tem ne spremenita količina in cena na enoto mere. Če ponudnik v danem roku ne bo dal soglasja za popravo napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. Poprava računskih in drugih napak bo mogoča izključno v primerih in pod pogoji, ki jih določa 89. člen ZJN-3. Kljub možnosti preverjanja računskih napak s strani naročnika, ponudnik odgovarja za pravilnost svojih izračunov. V kolikor bodo izračuni napačni in jih ponudnik ne bo preverjal ali če računskih napak ne bo našel, se upošteva **cena brez davka na dodano vrednost** (z vštetim popustom), ki je navedena v ponudbenem predračunu (OBR-6).  |
| Ponudnik ne sme spreminjati ponudbenega predračuna brez soglasja naročnika. V primeru, da ponudnik brez soglasja naročnika spremeni navedeno vsebino popisa, bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka. V obrazec ponudbenega predračuna (OBR-6) ponudnik vnese naslednje: - cena (brez DDV), - popust (v odstotkih), - cena (brez DDV s popustom), ki se jo zapiše tudi v besedi; - stopnja DDV (v odstotkih), - vrednost DDV, - cena (z DDV). Cene morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke ter druge dajatve predpisane s strani države in morebitne popuste. V primeru, da ponudnik daje popust na ponujeno blago, ga mora navesti v ponudbenem predračunu. V ceni vozila z DDV morajo biti vključeni vsi elementi cene: davki, prispevki, carine, transportni stroški, popusti, druge dajatve predpisane s strani države in drugi morebitni stroški ponudnika. Cena vozila je fiksna. Če bo za dano naročilo ponujena neobičajno nizka ponudba, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe od ponudnika zahteval pisno predložitev podrobnih podatkov o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so merodajni za izpolnitev tega naročila, oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb ter njihovo vrednostno utemeljitev ter prejeto obrazložitev preveril, vse v skladu s 86. členom ZJN-3.

|  |
| --- |
| **8. Pojasnila o vsebini dokumentacije**  |
| Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo, in sicer preko e-pošte do **3.5. 2019**, do **12:00** in sicer na naslovu matjaz.lipovsek@gmail.com. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena preko opredeljenega načina, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo odgovor objavil na istem spletnem naslovu najpozneje 2 (dva) dni pred potekom roka za oddajo ponudb. Sestavni del dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila oziroma odgovori na vprašanja ponudnikov. Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na Portalu javnih naročil.  |

 |

|  |
| --- |
| **9. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**  |
| Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik spremeni in/ali dopolni dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsaka taka sprememba oz. dopolnitev bo sestavni del dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na ali preko portala javnih naročil, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v dokumentaciji.

|  |
| --- |
| **10. Način oddaje ponudbe**  |
| Ponudba mora prispeti, ne glede na način prispetja, v zaprti ovojnici v tajništvo vrtca pri**OŠ Janka Modra,** na naslov**Videm 17C****1262 Dol pri Ljubljani**Na kuverti mora biti vidna oznaka ***“NE ODPIRAJ – PONUDBA za kombi”*** in **številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil**. Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja. Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu, na naslov naročnika in bodo pravilno označene. Ponudba mora prispeti najkasneje do 5.5.2019 do 12:00 ure. Ponudbe, ki ne bodo pravočasno dostavljene na naslov naročnika, bodo neodprte vrnjene ponudniku.**11. Odpiranje ponudb** Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo v ponedeljek 6.5.2019 ob 11.00 uri v prostorih naročnika na naslovu Videm 17C, 1262 Dol pri Ljubljani. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb komisiji pristojni za odpiranje ponudb izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb in se izkazati z osebnim dokumentom, če pa so zakoniti zastopniki ponudnika pa se morajo izkazati z osebnim dokumentom. Nepooblaščeni predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika. Komisija naročnika pristojna za odpiranje ponudb bo o postopku odpiranja ponudb vodila zapisnik. Naročnik bo zapisnik o javnem odpiranju v roku 3 delovnih dni od odpiranja ponudb poslal vsem ponudnikom, ki bodo predložili pravočasne ponudbe in katerih ponudbe bodo odprte.

|  |
| --- |
|  |

 |
| 1**2. Dopustne dopolnitve ponudbe**Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. |

 |
| .  |

**13. Ustavitev postopka in zavrnitev vseh ponudb**

Naročnik lahko skladno s 1. odstavkom 90. člena ZJN-3 do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko skladno s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe.

**14. Ponudbena dokumentacija in način predložitve dokazil in izjav**

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo ter datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. Ponudba mora biti podana na originalnih obrazcih iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in v skladu s temi navodili. Vsi dokumenti, predloženi v ponudbi, morajo biti zvezani z vrvico v celoto in notranje pečateni tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata (oz. primerne nalepke). Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudbena dokumentacija ne sme vsebovati nobenih sprememb, pripisov ali dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo ali ki niso potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Morebitne popravke mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščene osebe tik ob popravku.

Potrdila so lahko predložena v fotokopijah, če ni v posameznem primeru izrecno določeno drugače. V primeru dvoma, da fotokopije dokumentov ustrezajo originalom, lahko naročnik od ponudnika zahteva predložitev originalnih dokumentov.

**15. Zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora predložiti menično izjavo k menici za zavarovanje resnosti ponudbe (OBR-2) v višini 950,00 EUR z enakim rokom veljavnosti, kot je veljavnost ponudbe.

Naročnik bo menico unovčil v primeru umika ponudbe po zaključenem roku za oddajo ponudb in v primeru, da v postavljenem roku ne bi pristopili k podpisu pogodbe ali v primeru, da po podpisu pogodbe naročniku ne bo izročena menica z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

**16. Resničnost podatkov**

Ponudnik jamči za resničnost vseh podatkov, navedenih v ponudbi, za kar se zaveže tudi v izjavi o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov (OBR-4).

Na zahtevo naročnika bo ponudnik v postavljenem roku naročniku izročil ustrezna dokazila, ki se nanašajo na vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma na druge navedbe iz ponudbe.

Če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnične izjave ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

**17. Podatki o ponudniku**

V primeru, da bo ponudnik izbran kot najbolj ugoden, mora naročniku na njegov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke iz Izbrani ponudnik mora podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

**18. Pogodba**

Osnutek pogodbe je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik se z izjavo o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov (OBR-4) izrecno strinja z vsebino pogodbe ter hkrati soglaša, da bo v primeru, če bo v skladi z merili za izbor, izbran kot najugodnejši ponudnik, sklenil z naročnikom pogodbo z enako vsebino kot izhaja iz te dokumentacije in sicer v roku, ki ga določi naročnik.

**19. Obseg in veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati še vsaj 100 dni od dneva, določenega za oddajo ponudb.

**20. Protikorupcijsko določilo**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist: za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitve, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

**21. Zahtevana sposobnost ponudnikov**

**A. Izključitev ponudnikov:**

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),

- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),

- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),

- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),

- goljufija (211. člen KZ-1),

- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),

- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),

- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),

- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen

KZ-1),

- pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),

- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),

- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264člen KZ-1),

- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: ESPD obrazec

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Dokazilo: ESPD obrazec

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: ESPD obrazec

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo: ESPD obrazec

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: ESPD obrazec

**B. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Dokazilo: ESPD obrazec

2. Ponudnik mora imeti dovoljenje, da lahko opravlja svojo dejavnost, če se tako dovoljenje skladno z veljavno zakonodajo zahteva in/ali biti član določene organizacije, če je to skladno z veljano zakonodajo pogoj za opravljanje dejavnosti ponudnika.

Dokazilo: ESPD obrazec

C. Ekonomski in finančni položaj:

1. Ponudnikovi transakcijski račun(i) v preteklih 6 mesecih ni(so) bil(i) blokiran(i) (velja za samostojne podjetnike) oz. število dni neporavnanih obveznosti v preteklih 6 mesecih vključno do dneva sestavitve obrazca iz točke B obrazca BON-2 je enako 0 (velja za pravne osebe in gospodarske družbe).

Dokazilo:

- Pravne osebe predložijo BON-2;

- Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran.

Dokumenti iz predhodnih alinej ne smejo biti starejši od 30 dni na dan določen za predložitev ponudb.

**D. Tehnična in kadrovska sposobnost**

1. Ponudnik mora biti sposoben ob predaji vozila zagotoviti, da je vozilo homologirano v skladu s slovenskimi standardi, kar dobavitelj potrdi s predložitvijo originalnih homologacijskih listin (certifikatov), ki se izdajo na podlagi Pravilnika o ugotavljanju skladnosti vozil (Ur. l. RS št. 30/04, s spremembami) in Pravilnika o ES-homologaciji in posamični odobritvi motornih vozil (Ur. l. RS, št. 31/09, s spremembami).

Dokazilo: potrdilo o homologaciji

**22. Merila za izbor**

Za izbor ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo uporabljeno merilo ekonomsko najugodnejša ponudba, skladno z naslednjimi merili:

MERILO za izbor najugodnejšega ponudnika za kombi 8 + 1 sedežev:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Merilo** |  | **točke** |
| 1. | Ponujena vrednost brez DDV | Tcx | 90,00 |
| 2. | Ponujena splošna garancijska doba | Tgx | 2,00 |
| 3. | Stroški vzdrževanja v splošni garancijski dobi | Tvx | 1,00 |
| 4. | Velikost prtljažnika | Tpx | 4,00 |
| 5. | Dobavni rok | Tdx | 3,00 |
|  |  |  |  |
|  | **Skupno max število točk** |  | **100,00** |

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista, ki doseže najvišje skupno število točk. Doseženo skupno število točk je enako vsoti doseženega števila točk pri posameznem merilu.

V primeru, da več ponudb prejme enako število točk, bo izbrana tista ponudba, ki bo prejela več točk pri merilu dobavni rok.

Tcx - ponujena cena – največje število točk je 90,00

Število točk se izračuna po formuli: Tcx = 90 x Cmin / Cx , pri čemer je:

Tcx = število točk vrednotene ponudbe,

90 = največje možno število točk za ceno,

Cmin = najnižja ponujena vrednost izmed vseh vrednotenih ponudb,

Cx = ponujena vrednost vrednotene ponudbe .

Tgx – garancija - največje število točk je 2,00

V kolikor ponudnik ponudi daljšo splošno garancijsko dobo od 2 let dobi dodatne točke in sicer:

- za ponujeno garancijsko dobo 2 leti – 0 točk

- za ponujeno garancijsko dobo 3 leta – 2 točki

- za ponujeno garancijsko dobo 4 leta in več – 4 točke

Ponudnik mora ponuditi garancijsko dobo na polno leto. V kolikor ponudnik ponudi garancijsko dobo na vmesni številki se upošteva spodnje merilo (npr. ponujena garancijska doba 3,5 let dobi dodatnih 2 točki, 2,8 let brez dodatnih točk).

Tvx - stroški vzdrževanja – največje število točk je 1,00

Število točk se izračuna po formuli: Tvx = 1 x Vmin / Vx , pri čemer je:

Tvx = število točk vrednotene ponudbe,

1 = največje možno število točk za ceno,

Vmin = najnižja ponujena vrednost izmed vseh vrednotenih ponudb,

Vx = ponujena vrednost vrednotene ponudbe.

Tpx – velikost prtljažnika – največje število točk je 4,00

Število točk se izračuna po formuli: Tpx = 1 x Pmin / Px , pri čemer je:

Tpx = število točk vrednotene ponudbe,

1 = največje možno število točk za ceno,

Pmin = najnižja ponujena vrednost izmed vseh vrednotenih ponudb,

Px = ponujena vrednost vrednotene ponudbe.

Tdx – dobavni rok – največje število točk je 3,00

Če ponudnik zagotovi dobavo kombija do 1.7. 2019, dobi 3 točke. Za vsak naslednji mesec se število točk zmanjša za 20%. Torej za dobavni rok 1.8.2019 dobi ponudnik 2,4 točke itn.

**23. Variante**

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

**24. Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik bo odločitev o oddaji naročila sprejel v zakonskem roku. O odločitvi bo naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju v skladu z 89: členom ZJN-3 obvestil vsakega kandidata in ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila na način, da bo podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil.

**25. Pravno varstvo**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in spremembe; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,

2. ime naročnika,

3. oznako javnega naročila,

4. predmet javnega naročila,

5. očitane kršitve,

6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,

7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa

s pooblaščencem,

8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora v skladu s prvo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 1.500,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka SI56 0110 0100 0358 802– izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

**26. Sklenitev pogodbe**

Po pravnomočnosti sklepov o izbiri najugodnejšega ponudnika naročnik štiri izvode osnutka pogodbe na vsaki strani parafira, na zadnji strani pa podpiše in žigosa. Dva izvoda pogodbe nato priporočeno s povratnico pošlje izbranemu ponudniku ali mu ga vroči osebno. Pogodba je sklenjena, ko ponudnik prejme svoj izvod pogodbe. V kolikor ponudnik izvoda ne prevzame v roku, v katerem je mogoče prevzeti poštne pošiljke, ki so poslane priporočeno s povratnico ali v roku 8 dni od prejema naročnikovega ustnega poziva k osebnemu prevzemu njegovega izvoda pogodbe na sedežu naročnika, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

**27. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Ponudnik mora predložiti originalno izjavo (OBR-3), da bo v primeru, če bo izbran, v 10-ih dneh po sklenitvi pogodbe predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Garancija mora biti veljavna vsaj še 30 dni po preteku roka za dokončno izvedbo posla, določenega v pogodbi.

**28. Morebitna zahtevana soglasja organa**

Če je v zakonu določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa, pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje.

**29. Ponudba s podizvajalci**

|  |
| --- |
| Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi: * navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (OBR-1a),
* navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1a),
* priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.
 |

Ponudnik - glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka. Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

|  |
| --- |
| * glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
 |

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, ne bo zamenjal nobenega podizvajalca brez soglasja naročnika.

V primeru, da ponudnik pri izvedbi javnega naročila ne bo sodeloval s podizvajalci, to navede v 3. točki Ponudbe (OBR-1).

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom na tem razpisu), v petih dneh od sklenitve pogodbe. Ponudnik mora o tej zahtevi obvestiti vsakega od svojih podizvajalcev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točk A1.,A2. A3. In A4. 21. poglavja te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Ponudnik lahko pogoj za opravljanje tehnične in kadrovske sposobnosti izpolnjuje skupaj s podizvajalcem.

**30. Predložitev skupne ponudbe**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje osnovne sposobnosti in sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavljal za vsakega ponudnika posebej (vsak ponudnik posebej mora predložiti ustrezna dokazila), izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila in obrazci morajo biti žigosani in podpisani s strani vseh gospodarskih subjektov.

Finančna zavarovanja lahko predloži samo eden izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

**31. Ponudbe ponudnikov s sedežem izven Republike Slovenije**

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko ponudnik predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec. ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

**32. Varstvo zaupnosti**

Naročnik ne bo razkril informacij, ki jih ponudnik označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Ponudniki, ki z udeležbo na javnem razpisu oziroma pri izvrševanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati po predpisih.

**Odgovorna oseba:**

Gregor Pečan, ravnatelj

 OBR-1

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **P O N U D B A** |
| Prijavljamo se na zgoraj navedeno javno naročilo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo vskladu z navodili za izdelavo ponudbe. |
| **1. PODATKI O PONUDNIKU:** |
| Firma oz. ime:Naslov:Zakoniti zastopnik:Davčna številka oz. ID številka za DDV: Številka transakcijskega računa: Matična številka:Številka telefona:Številka telefaxa:Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: Odgovorna oseba za podpis pogodbe: |
| **2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:** |
| Predmet javnega naročila: Nakup kombija z 8 +1 sedeži z nizkimi emisijamiVeljavnost ponudbe: (vsaj 100 dni od dneva, določenega za oddajo ponudb) |
| **3. PODIZVAJALCI** |
| Ponudnik pri izvedbi javnega naročila sodeluje s podizvajalci (ustrezno obkrožiti): **DA / NE**V kolikor je odgovor DA, mora ponudnik posredovati podatke o podizvajalcu v obrazcu 1a. |
| **4. PRILOGE:** |
| Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:1. ESPD obrazec ponudnika2. Podatki podizvajalca; OBR-1a (če to pride v poštev), ESPD obrazec podizvajalca, izjavo ozahtevanem neposrednem plačilu (v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo)3. Zavarovanje za resnost ponudbe; OBR-24. Izjava o izročitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti; OBR-35. Izjava o sprejemanju pogojev javnega naročila in o resničnosti podatkov; OBR-46. Podatki po uredbi o zelenem javnem naročanju in pripadajoča dokazila; OBR-57. Obrazec ponudbeni predračun; OBR-68. Obrazec Pogoji za izpolnjevanje predmeta javnega naročila (OBR-7)9. Tehnična specifikacija vozila; dokazila v skladu s 3. poglavjem te dokumentacije10. BON-2 obrazec (za ponudnike pravne osebe) oziroma BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank o neblokiranem računu (za ponudnike samostojne podjetnike.Datum: Žig: Podpis: |

OBR-1a

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **PODATKI PODIZVAJALCA\*** |
|  |
| NazivSedežŠtevilka telefonaŠtevilka telefaksaElektronska pošta za obveščanjeZakoniti zastopnik |  |
|  |  |
| Matična številkaDavčna številkaTransakcijski račun in banka |  |
|  |  |
| Vrsta storitve/blagaPredmet, količina, vrednost, kraj, rokizvedbe storitve/dobave blaga; |  |

Datum: Žig podizvajalca: Podpis podizvajalca:

\* Obrazec se fotokopira za potrebno število podizvajalcev

Priloga:

• ESPD obrazec za vsakega podizvajalca

• Izjava podizvajalca o zahtevi za neposredno plačilo, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **OBR-2** |  |
| **ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE** |
| **Ponudnik :** |  |
| **Kraj in datum:** |  |
| **Naročnik/upravičenec:** | OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI |
| **MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE**Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti za »nakup KOMBIJA 8+1 SEDEŽEV«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne , številka objave NMV /2016, izročamo naročniku OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI, 1 (eno) menico v višini 950,00 EUR (z besedo devetstopetdeset 00/100 evrov).Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika:priimek in ime kot\_ podpis Podpisnik menice je pooblaščen za podpis menice.Naročnika OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI, pooblaščamo, da v primerih:- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi;- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe zavrne sklenitev pogodbe ali ne sklene pogodbe v skladu z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;- če ponudnik po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne;- če ponudnik v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi;- če ponudnik v roku, navedenem v pogodbi, ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenihobveznosti;brez poprejšnjega obvestila izpolni do (najmanj 90 dni od roka za predložitev ponudb) v vsehneizpolnjenih delih za znesek 950,00 EUR ter jo unovči.Izdajatelj menic se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe. Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianko podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja. Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Izdajatelj menic izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menic v zavarovanje. Menici naj se izpolnita s klavzulo »BREZ PROTESTA«.Izdajatelj menic hkrati POOBLAŠČAM naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (navedba banke), ki vodinaš račun št. TRR ali pri katerikoli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja vodi naš račun, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi..**Priloga:**1 x menicaKraj: Datum: Žig Podpis zakonitega zastopnika izdajatelja menice |

OBR-3

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZJAVA

O IZROČITVI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI, izjavljamo, da mu bomo, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo zgoraj navedenega javnega naročila, v roku 10ih dni po sklenitvi pogodbe izročili garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-3a) v višini\_\_\_\_ EUR, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročilu. Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni oziroma ne more biti sklenjena.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Datum: Žig: Podpis:

OBR-3a

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik se s podpisom izjave na OBR-3 obvezuje, da bo v primeru, če bo v postopku javnega razpisa izbran, naročniku izročil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki ali enakovredni vsebini, kot je navedena na tem obrazcu.

Ponudniku tega obrazca (OBR-3a) ni treba posebej prilagati k ponudbi!

|  |
| --- |
| **MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** |
| **Ponudnik :** |  |
| **Kraj in datum:** | . . 2019 |
| **Naročnik/upravičenec:** | OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI |
| **MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po postopku oddaje naročila male vrednosti za »nakup KOMBIJA 8+1 SEDEŽEV z mini emisijami« ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne , številka objave NMV /2016, izročamo naročniku OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI, 1 (eno) menico v višini EUR (z besedo 00/100 evrov).Menica je podpisana s strani zakonitega(ih) zastopnika(ov) ponudnika:priimek in ime kot\_ podpis priimek in ime kot\_ podpis Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.Naročnika OŠ JANKA MODRA, VIDEM 17, 1262 DOL PRI LJUBLJANI, pooblaščamo, da v primeru neizpolnjevanja zakonskih ali pogodbenih obveznosti (ponudnika), dogovorjenih s pogodbo o nakupu in kombija z nizkimi emisijami, menico unovči.Izdajatelj menic se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe. Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianko podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja. Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Izdajatelj menic izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menic v zavarovanje. Menici naj se izpolnita s klavzulo »BREZ PROTESTA«.Izdajatelj menic hkrati POOBLAŠČAM naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (navedba banke), ki vodi naš račun št. TRR ali pri katerikoli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja vodi naš račun, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi..**Priloga:**1 x menicaKraj: Datum: Žig Podpis zakonitega zastopnika |

OBR-4

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV JAVNEGA NAROČILA IN O RESNIČNOSTI PODATKOV

Izjavljamo in z oddajo ponudbe potrjujemo, da v celoti sprejemamo pogoje javnega naročila objavljenega v okviru postopka oddaje naročila male vrednosti za nakup kombija 8+1 sedežev z nizkimi emisijami in vse pogoje, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo.

Soglašamo z vsebino pogodbe, ki jo bomo podpisali z naročnikom v primeru, da bomo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila izbrani kot najugodnejši ponudnik.

Izjavljamo tudi, da so vsi podatki, podani v ponudbi, resnični ter za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.

Datum: Žig: Podpis:

OBR-5

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **PODATKI PO UREDBI O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU**(ponudnik predloži podatke zahtevane z Uredbo o zelenem javnem naročanju, ki so potrebne za**izračun operativnih stroškov v življenski dobi vozila**, ki je **merilo za izbor ponudnika**) |
| **Tip vozila in znamka** |  |
| **Vrsta energenta**(bencin, dizel, zemeljski plin,…) |  |
| **Poraba energenta**(izražena v **l/km ali kWh/km**) |  |
| **Emisije ogljikovega dioksida (CO2em)**(izražene v **kg/km**) |  |
| **Emisije dušikovih oksidov (NOxem)**(izražene v **g/km**) |  |
| **Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem)**(izražene v **g/km**) |  |
| **Emisije trdnih delcev (PMem)**(izražene v **g/km**) |  |

Kot dokazilo za navedene podatke prilagamo:

• tehnično dokumentacijo proizvajalca oziroma potrdilo o homologaciji, iz katerih izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Za vozilo, za katere neodvisno akreditirane institucije niso izdale poročila o preizkusu v postopku javnega naročanja prilagamo:

• poročilo o preizkusu (če je bilo to izdano na podlagi splošno razširejenega preizkusnega postopka ali preizkusnega postopka, ki je bil izveden za naročnika), ali

• tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so izpolnjene zahteve.

Datum: Žig: Podpis:

OBR-6

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PONUDBENI PREDRAČUN

(cena brez DDV je merilo za izbor ponudnika)

Na osnovi postopka oddaje javnega naročila male vrednosti za nakup kombija 8 + 1 SEDEŽEV z nizkimi emisijami, objavljenega na Portalu javnih naročil dne \_ \_ . \_ \_ . 2019 pod objavo številka NMV

\_ \_ \_ \_ / 2016, dajemo ponudbo.

Predračun

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **opis vozila**(blagovna znamka vozila in kratek opis modela) | **cena**(brez DDV) | **popust**(v %) | **cena**(brez DDV in s popustom)\* |
|  | \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ **€** | \_ \_ | \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ **€** |
|  |  |
| **stopnja** DDV (v %) | \_ \_ |
| **vrednost** DDV | \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ **€** |
| **cena** (z DDV) | \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ **€** |

Cena vozila: \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ € (brez DDV in s popustom)\*

z besedo:

\*V ceni so zajeti vsi stroški ponudnika ter vse dajatve, predpisane s strani države, z izjemo DDV.

Datum: Žig: Podpis:

OBR-7

Ponudnik:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pogoji za izpolnjevanje predmeta javnega naročila:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. SPLOŠNO**  |  |  | opombe |
| - tip vozila: kombi | DA | NE |  |
| - 8 + 1 sedežev | DA | NE |  |
|  |  |  |  |
| **2. POGONSKI MOTOR**  |  |  |  |
| - vrsta motorja: EURO 6  | DA | NE |  |
| - gorivo: diesel | DA | NE |  |
| - vsaj 1950 ccm delovne prostornine  | DA | NE |  |
| - 6 stopenjski ročni menjalnik  | DA | NE |  |
| - pogon na prednja kolesa  | DA | NE |  |
| * vsaj 130 KM
 | DA  | NE |  |
| **3. KRMILJENJE**  |  |  |  |
| - vozilo za desni promet, volan na levi strani  | DA | NE |  |
| - volan s servo pomočjo  | DA | NE |  |
|   |  |  |  |
| **4. ZAVORE**  |  |  |  |
| **-** servozavora s podtlačnim ojačevalnikom in ABS  | DA | NE |  |
| - prednje zavore diski  | DA | NE |  |
| - zadnje zavore diski  | DA | NE |  |
| - za parkirne zavore dodaten zavorni boben  | DA | NE |  |
| - sistem proti blokiranju koles (ABS)  | DA | NE |  |
| - sistem za pomoč pri nujnem zaviranju (AFU)  | DA | NE |  |
| - sistem za nadzor stabilnosti vozila (ESP)  | DA | NE |  |
| - sistem proti spodrsavanju koles (ASR)  | DA | NE |  |
| - sistem pomoči pri speljevanju na klancu  | DA | NE |  |
|   |  |  |  |
| **5. OBVEZNA OPREMA VOZILA**  |  |  |  |
| **-**  voznikov sedež nastavljiv po višini z naslonom za roke in nastavitvijo naslona, (voznikov sedež vzmeten z ledveno oporo)  | DA | NE |  |
| - atermično vetrobransko steklo  | DA | NE |  |
| - električni pomik ogledal  | DA | NE |  |
| - klimatska naprava  | DA | NE |  |
| - klasična radijska antena  | DA | NE |  |
| - varnostni sistem proti zagonu motorja – kodirni ključ  | DA | NE |  |
| - varnostna zračna blazina za voznika  | DA | NE |  |
| - električni pomik sprednjih stekel z zaščito proti priprtju voznikovega stekla  | DA | NE |  |
| - centralno zaklepanje z daljinskim upravljalcem  | DA | NE |  |
| - varnostni pasovi za vse sedeže | DA | NE |  |
| - opozorilna lučka za nepripete varnostne pasove | DA | NE |  |
| - stropna polica nad voznikovo in sovoznikovo kabino  | DA | NE |  |
| - jeklena platišča 16 col  | DA | NE |  |
| - zavesice na vseh 4 kolesih proti umazaniji (spredaj, zadaj)  | DA | NE |  |
| - samodejno zaklepanje vrat med vožnjo, ko hitrost preseže 20 km/h  | DA | NE |  |
| - parkirni senzorji spredaj in zadaj z zvočnim opozarjanjem v potniški kabini  | DA | NE |  |
| - vzglavnik na vseh sedežih  | DA | NE |  |
| - talna površina v potniškem delu iz gume (dodatno zaščitena z gumijastimi predpražniki)  | DA | NE |  |
| - oblazinjenje sedežev iz tekstila  | DA | NE |  |
| - avtoradio z CD in MP3 predvajalnikom in stikali na volanu + instalacija z zvočniki  | DA | NE |  |
| - električno odpiranje vrat s potisnim gumbom pri vozniku  | DA | NE |  |
| - armaturna plošča z možnostjo odlaganja dokumentacije  | DA | NE |  |
| - beli odbijači  | DA | NE |  |
| - tempomat  | DA | NE |  |
| - visoka streha v barvi vozila  | DA | NE |  |
| - volan nastavljiv po višin in globini  | DA | NE |  |
|   |  |  |  |
| **6. GARANCIJA**  |  |  |  |
| - garancija za vozilo v celoti z opremo je najmanj 24 mesecev, brez omejitve kilometrov  | DA | NE |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **7. POTREBNA DOKUMENTACIJA**  |  |  |  |
| - homologacija  | DA | NE |  |
| - garancijski list  | DA | NE |  |
| - navodila za uporabo v slovenskem jeziku  | DA | NE |  |
| - servisna knjižica v slovenskem jeziku  | DA | NE |  |

Datum: Žig: Podpis:

OBR-8

Naročnik

|  |
| --- |
| **Naziv: Osnovna šola Janka Modra**  |
| **Naslov: Videm 17, 1262 Dol pri Ljubljani**  |
| **Davčna št.: 63332248** |
| **Matična št. 5083354** |
| **Ki ga zastopa: Gregor Pečan, ravnatelj** |
| **TRR: 01222-6030649149** |
| **Telefon: 01 5647317** |
| **Telefaks:**  |
| **E-Pošta: osjm.dol@guest.arnes.si** |

in ponudnik

|  |
| --- |
| **Naziv:**  |
| **Naslov:**  |
| **Davčna št.:** |
| **Matična št.** |
| **Ki ga zastopa:**  |
| **TRR:** |
| **Telefon:** |
| **Telefaks:** |
| **E-Pošta:** |

sklepata naslednjo

POGODBO št. / O NAKUPU IN DOBAVI KOMBIJA 8+1 SEDEŽEV

1. člen

Ta pogodba se sklepa v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS št. 91/15;

v nadaljevanju ZJN-3) in sklepom naročnika št. 78/1-16 o izvedbi javnega naročila male vrednosti.

Ponudnik (v nadaljevanju tudi: dobavitelj) je bil izbran na podlagi sklepa o oddaji javnega naročila, št.

 in sicer po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu z določili ZJN-3.

Vsa dokumentacija predmetnega javnega naročila, vključno s ponudbo izbranega ponudnika, ponudbenim predračunom in specifikacijo vozila, je priloga in sestavni del te pogodbe.

I. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik oddaja, dobavitelj pa prevzema izvedbo naročila – dobavo KOMBIJA 8+1 SEDEŽEV z nizkimi emisijami.

Znamka in model vozila:

Proizvajalec:

Dobavitelj se zavezuje, da bo pri izvedbi naročila upošteval pogoje in zahteve naročnika ter zahtevane lastnosti predmeta naročila, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v ponudbi dobavitelja, z dne .

II. VREDNOST POGODBE

3. člen

Kupnina za izdelek iz prejšnjega člena te pogodbe, po ponudbi izvajalca z dne \_, znaša vključno z DDV \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ € (z besedo: \_), od tega DDV \_ . \_ \_ \_

, \_ \_ € (z besedo: \_), v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti s

strani kupca.

V ceni so zajeti vsi stroški dobavitelja ter vse dajatve, predpisane s strani države. Pogodbena vrednost

je fiksna. Pogodba je sklenjena po načelu »na ključ«. Dobavitelj ni upravičen do podražitev.

III. NAČIN PLAČEVANJA

4. člen

Dobavitelj bo izstavil naročniku račun na podlagi prevzemnega zapisnika, ki ga je ob dobaviteljevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik. Pri izstavitvi računa se mora dobavitelj sklicevati na številko pogodbe. Dobavitelj računu priloži prevzemni zapisnik v originalu ter vso potrebno dokumentacijo glede na vrsto posla.

Naročnik plača pogodbeno ceno za dobavljeno vozilo.

Rok za plačilo računa, v višini \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ € z vključenim DDV, je 30 dni od dneva prejema

računa.

V primeru reklamacije se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V primeru zamude pri plačilu je naročnik dolžan plačati zakonsko določene zamudne obresti za čas

zamude.

IV. ROK DOBAVE

5. člen

Dobavitelj se obvezuje dobaviti naročniku vozilo do najkasneje 25.8.2019. Kraj dobave kombija: Videm 17, 1262 Dol pri Ljubljani.

Dobavitelj mora naročnika, o nameravani dobavi obvestiti pisno ali preko e-pošte vsaj dva (2) delovna dneva pred nameravano dobavo vozila. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave in načinu dobave.

Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem (1) delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik, lahko vozilo, ki ni bilo najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Predmet naročila: Nakup KOMBIJA 8+1 sedežev z nizkimi emisijami

Dobavitelj bo blago, ki je predmet te pogodbe, izročil naročniku v njegovo posest in razpolaganje skupaj s pripadajočo dokumentacijo v slovenskem jeziku.

6. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo spoštoval pogodbene roke. Če bo po svoji krivdi zamudi pogodbeno dogovorjen rok, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini pol promila (0,05 %) od skupne pogodbene cene DDV za vsak zamujeni koledarski dan, vendar ne več kot 10 % skupne pogodbene cene z DDV.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje v roku 8 dni po prejemu računa.

Za uveljavljanje pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v

8 dneh od izstavitve.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v 8 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

V primeru, da naročnik po končnem pregledu izda negativno mnenje, bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen v višini 10% od skupne pogodbene cene z DDV.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če le-ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višini nastalih stroškov in škode v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

V primeru iz prvega odstavka se roki, ki so določeni v tej pogodbi, ne podaljšajo.

V. PREGLED IN PREVZEM BLAGA

7. člen

V zvezi z izvajanjem te pogodbe se dobavitelj zavezuje, da bo:

- dobavljeno blago kvalitetno in skladno z veljavnimi predpisi, standardi in normativi za tovrstno blago,

- izročil naročniku ustrezne dokaze in ateste o dobavljenem blagu.

Dobavitelj naročniku jamči:

• da kupljena oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak,

• da nima pravnih napak,

• da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in v okviru ponudbene dokumentaicje in/ali kot priloga k tej pogodbi.

Dobavitelj za skrite napake opreme jamči še 180 dni po dobavi.

8. člen

Pri prevzemu se izpolni prevzemni zapisnik, ki ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta pooblaščenca obeh pogodbenih strank.

 Predmet naročila: Nakup KOMBIJA 8+1 sedežev z nizkimi emisijami

Dobavitelj bo ob prevzemu vozila izročil naslednjo dokumentacijo:

• dokument o dvostopenjski homologaciji,

• dokument o opravljenem atestu in certifikat o ustreznosti vozila,

• tehnično dokumentacijo vozila, tehnično dokumentacijo za vzdrževanje in servisiranje vozila

ter servisno knjižico, vse v slovenskem jeziku,

• navodila za vzdrževanje šasije, motorja, nadgradnje vozila,

• garancijske liste z garancijskimi pogoji,

• podatke o pooblaščenem servisu za dobavljeno vozilo na območju Republike Slovenije.

9. člen

Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na prevzemnem zapisniku morajo biti razvidna vrsta vozil in datum pogodbe ter specifikacija.

Če se bo ugotovilo, da vozilo, kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladno s določili te pogodbe in s tehničnimi zahtevami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki mora biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Morebitne napake in pomanjkljivosti, ugotovljene ob pregledu in prevzemu vozila mora dobavitelj odpraviti v roku petih (5) dni od datuma pregleda blaga.

VI. GARANCIJSKA DOBA

10. člen

Za dobavljeno blago iz 2. člena te pogodbe, ob upoštevanju priloženih navodil za uporabo, daje dobavitelj

(z besedo: \_) mesečno splošno garancijo brez omejitve števila prevoženih kilometrov.

Dobavitelj zagotavlja naročniku tudi vso ostalo garancijo, v skladu s splošnimi garancijskimi predpisi

proizvajalca dobavljenega vozila.

Dobavitelj jamči, da bo dobavljeno blago, ki je predmet te pogodbe, tovarniško novo. Dobavitelj se obvezuje, da bo v garancijskem roku odpravil vse napake in pomanjkljivosti, ki bi nastale pri normalni uporabi. V tem času izvajalec prevzame celotno odgovornost za proizvodne napake in za napake v materialu, iz katerega je izdelek.

Z odpravo napak in pomanjkljivosti prične dobavitelj takoj, oziroma najpozneje v petih (5) dneh od dneva, ko je naročnik pisno obvestil dobavitelja o pomanjkljivostih. V nasprotnem primeru ima naročnik pravico odpraviti te pomanjkljivosti sam ali oddati taka dela tretji osebi na stroške dobavitelja po načelu dobrega gospodarja.

Garancijski rok začne teči s prvo registracijo oziroma najkasneje 1 leto po prevzemu vozila.

VII. VIŠJA SILA

11. člen

Nobena pogodbena stranka ne bo odgovorna za neizpolnitev obveznosti iz pogodbe, ki bi nastala zaradi višje sile. Višja sila so dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge stranke.

Predmet naročila: Nakup lahkega tovornega vozila z nizkimi emisijami

pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti, oziroma so to dogodki, ki jih prizna pristojno

sodišče.

V primeru, da je katera pogodbena stranka motena zaradi višje sile, je dolžna o tem obvestiti nasprotno stranko v roku 24 ur, v tem obvestilu pa mora podrobno navesti vzrok višje sile in določiti naknadni rok za izpolnitev svojih pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, prizadeta z višjo silo, mora dokazati primer višje sile z dokumenti, ki jih potrdi

pristojen organ.

Pogodbeni in plačilni roki se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

VIII. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

12. člen

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z dobavo vozila in da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma s prejeto dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga.

13. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo dobavo vozila po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke, pri čemer bo skrbel, da bo dobava opravljena ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama.

[v primeru podizvajalcev, drugače se naslednji člen briše]

14. člen

Dobavitelj odgovarja za delo podizvajalcev tako, kot da bi delo opravil sam. Dobavitelj pri izpolnjevanju te pogodbe nastopa s podizvajalci, opredeljenimi v naslednjem členu (v kolikor dobavitelj nastopa z več kot enim podizvajalcem, tabeli pred tiskanjem doda ustrezno število vrstic).

Št. Podizvajalec (naziv, polni naslov, matična št., davčna št., transakcijski

račun)

Vrsta storitve

Predmet, količina, vrednost, kraj,

Rok izvedbe storitve

Opremo bo podizvajalec dobavil v enakih rokih kot glavni dobavitelj.

Pogodba s podizvajalcem je sestavni del te pogodbe in mora biti sklenjena in predložena naročniku

pred oziroma ob podpisu te pogodbe.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, je sestavni del pogodbe je tudi izjava podizvajalca,

da zahteva neposredno plačilo.

 Predmet naročila: Nakup KOMBIJA 8 + 1 sedežev z nizkimi emisijami

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, ponudnik s podpisom te pogodbe soglaša in pooblašča naročnika, da plačuje neposredno podizvajalcu na podlagi potrjenega računa s strani ponudnika.

IX. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIK IN STROKOVNI NADZOR

15. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika je g. Matjaž Lipovšek. Dobavitelj je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku.

Pooblaščeni predstavnik dobavitelja je g./ga. .

X. REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da do sporazuma strank ne pride, je za rešitev spora stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

XI. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki.

Pogodbeni stranki soglašata, da se za urejanje razmerij med njima pri izvajanju del po tej pogodbi, poleg ponudbe dobavitelja, uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, če s pogodbo ni drugače določeno.

Pogodbene obveznosti so zaključene po izteku vseh garancijskih rokov po tej pogodbi in odpravi vseh

napak, ki bi se pokazale v času garancijskega roka.

18. člen

Naročnik lahko brez obveznosti do dobavitelja takoj odstopi od pogodbe, če je očitno, da dobavitelj ne bo zagotovil dobave v skladu z določili te pogodbe oziroma v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnea naročila.

Prav tako naročnik lahko odstopi od pogodbe, če dobavitelj potem, ko je prišel v zamudo, v dodatnem roku, ki ga določi naročnik, pravilno in v celoti ne izpolni pogodbene obveznosti.

19. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strain ponudnika ali njegovega podizvajalca.

Predmet naročila: Nakup KOMBIJA 8 + 1 sedežv z nizkimi emisijami

20. člen

Ta pogodba je nična, če pred ali po njeni sklenitvi kdo v imenu ali za račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali

- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Ta pogodba je nična tudi, če je njena vsebina ali način njenega izvrševanja posledica storitve kakšnega drugega kaznivega dejanja ali kršitve morale ali javnega reda s strani dobavitelja ali koga drugega, ki deluje v njegovem imenu ali za njegov račun.

21. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih

prejme vsaka pogodbena stranka en (1) izvod.

V Ljubljani, dne

V \_, dne

Naročnik Izvajalec

OŠ Janka Modra,

Videm 17,

Dol pri Ljubljani