

## SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA Š.L.2018-19

(tudi v pomoč za lažjo ocenitev delovne uspešnosti ravnatelja 2018/19)

### 1. REALIZACIJA OBSEGA PROGRAMA:

#### 1.1 Realizacija obveznega programa oz. pouka pri vseh predmetih

Realizacija pouka je tudi v lanskem šolskem letu bila zelo dobra, celo odlična. Poznajo se ukrepi, ki jih izvajamo med sprotnim kontroliranjem realizacije.

Tako je skupna povprečna realizacija pouka 101,2%, med 98,7% (pri oddelku z najnižjo) in 106,2% - krepko nad zakonsko predpisanimi 95%.

#### 1.2 Realizacija razširjenega programa (dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti)

Realizacija dodatne strokovne pomoči (DSP) na nivoju celotnega zavoda znaša:

PLANIRANO ŠT. UR	REALIZIRANO ŠT. UR	RAZMERJE (%)
6352	6549	103,1

Do povečanja števila ur je prišlo zaradi povečanja števila učencev z odločbo (65), poleg tega pa smo bili primorani več ur izvajati individualno, v preteklosti (tudi še v lanskem šolskem letu!) pa smo več lahko združevali. Veliko ur izvedemo tudi za učence, ki odločbe nimajo ali še čakajo na izdajo. To so ure, ki jih učitelji izvedejo v okviru neenakomerne razporeditve svojega delovnega časa, za razliko med številom dni dopusta in počitnic. Visoka realizacija ur DSP je možna predvsem zato, ker imamo sedaj praktično vse specialne pedagoge notranje (zaposlene pri nas) in ker smo skušali čim več teh ur izvajati izven pouka, saj se nam zdi zelo nesmiselno na račun pouka drugih predmetov reševati primanjkljaje ostalih področij. Tudi tu se poznajo ukrepi izvedeni v zadnjih letih, ko smo resnično veliko energije namenili prerazporejanju in koordinaciji vseh ur učne pomoči, kar je izjemno zahtevno delo, saj je potrebno nadomeščati odpadle ure zaradi bolezni (bodisi učencev ali učiteljev) in dnevov dejavnosti. Realizacija je nad zakonsko predpisanimi 95%.

Realizacija interesnih dejavnosti:

ENOTA	PLANIRANO s strani MIZŠ	REALIZIRANO	RAZMERJE ( % )
<i>MŠ PREDMETNA STOPNJA SKUPAJ</i>	912	980,6	108
<i>MŠ RAZREDNA STOPNJA SKUPAJ</i>	1064	884,6	83
<i>PŠ DOLSKO SKUPAJ</i>	380	397,6	105
<i>PŠ SENOŽETI SKUPAJ</i>	76	179,8	237
<i>ŠOLA SKUPAJ</i>	2432	2442,6	100,4

V poročilu so v tabeli navedene samo ure, ki jih financira MIZŠ. Določene interesne dejavnosti pa so financirane iz drugih virov ali pa jih učitelji opravijo v okviru svojih dodatnih obveznosti (doprinosi manjkajočih dni dopusta), kot n.pr. „socialne veščine”.

Nerealizirane planirane ure smo že med letom prerazporejali, če se je izkazalo, da iz nekega razloga nekje ne bodo realizirane, drugje pa so bile potrebe.

## **2. KAKOVOST IZVEDBE PROGRAMA:**

### **2.0 Dosežki na tekmovanjih iz znanja**

Učenci od 6. do 9. razreda so na tekmovanjih iz znanja dosegli 140 bronastih, 52 srebrnih in 19 zlatih priznanj.

Učenci so na športnih, plesnih, pevskih in tamburaških tekmovanjih dosegali zavirljive rezultate. Podrobnejši opisi dosežkov so navedeni v poročilih aktivov učiteljev v Poročilu o uresničevanju LDN.

### **2.1 Analiza izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v preteklem šolskem letu**

V skladu z navodili za izvedbo je bil pripravljen podrobnejši izvedbeni načrt za izvedbo NPZ na šoli. NPZ je bil tudi uspešno izveden (6. razred: 3,5% nad državnim povprečjem, 9. razred: 4,7% nad državnim povprečjem povprečno pri vseh treh predmetih – podrobno zapisano v Poročilu o uresničevanju LDN za š.l. 2017-18), rezultati ovrednoteni na konferencah učiteljskega zbora in tudi dogovorjeni so bili ukrepi za izboljšanje rezultatov pri NPZ (n.pr., izvajanje pouka v zmanjšanih učnih skupinah, dodatne ure učne pomoči, dopolnilnega in dodatnega pouka..., s čimer naj bi dvignili nivo znanja!), na konferencah je bilo podano poročilo o izvedbi in rezultatih NPZ, predstavljena pa tudi analiza po posameznih aktivih s predlogi ukrepov za izboljšanje.

### **2.2 Odstotek učencev, ki so v preteklem šolskem letu izpolnili pogoje za napredovanje v višji razred**

V preteklem šolskem letu od skupno 731 učencev 5 učencev ni napredovalo v višji razred.

$$726/731 = 0,9912, \text{ oziroma } \underline{\underline{99,3 \%}}$$

### **2.3 Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija**

Sistem ugotavljanja kakovosti in samoevalvacije je vpeljan, čeprav nacionalni Svet za kakovost in evalvacijo še vedno ni pripravil nobenih kazalnikov kakovosti, ki bi bili evalvaciji in samoevalvaciji zavodov merilo in v pomoč. Samoevalvacijsko poročilo je Svet zavoda dobil v obravnavo za sejo 22.4.2020.

## **3. RAZVOJNA NARAVNANOST ZAVODA**

### **3.1 Letno načrtovanje**

Poteka na nivoju celotnega zavoda v skladu z zakonodajo, tako da pri nastajanju načrtov sodelujejo prav vsi segmenti tako na izvajalski kot uporabniški strani.

### **3.2 Hospitacije**

V preteklem šolskem letu je bilo izvedenih prek 50 hospitacij pri pouku učiteljev, vzgojiteljev in drugih strokovnih delavcev s strani vodstva in mentorjev (v šoli predvsem pri učiteljih začetnikih), poleg tega pa v šoli okoli 110 kolegijskih hospitacij in še 110 kolegijskih opazovanj pouka (vsak učitelj je dvakrat hospitiral kolega in dvakrat opazoval).

### **3.3 Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje**

Obseg izobraževanja učiteljskega zbora je bil tudi v minulem šol. letu zelo velik. Tako smo vsega skupaj za izobraževanje porabili 17.605,80 €. Večino zneska smo pokrili iz materialnih sredstev nakazanih z MIZŠ, del pa z lastnimi sredstvi (nekaj iz tržne dejavnosti, nekaj s pomočjo občine ...). Za izobraževanje se tudi zaradi majhnega zneska za materialne stroške dodeljenega s strani države poslužujemo tudi skupnih izobraževanj izvedenih na zavodu, s čimer se močno zmanjšajo potni stroški, saj bi v nasprotnem primeru bili primorani krčiti obseg izobraževanj, kar pa bi se nedvomno odrazilo na kvaliteti pedagoškega dela.

Zlasti smo se izobraževali za potrebe pomoči učencem s posebnimi potrebami, varnosti pri delu, internetne varnosti, spoznavanja najnovejših odkritij na področju možganov, načinov dela z vzgojno problematičnimi učenci...

Člani učiteljskega zbora šole so se, poleg navedenega, udeležili še številnih drugih oblik izobraževanja, sestankov študijskih skupin itn.

Ti podatki povedo, da smo izobraževanju zaposlenih v minulem šolskem letu, tako kot ves čas doslej, dajali izjemen pomen.

### **3.4 Obseg in kakovost sodelovanja direktorja z organi zavoda, s starši, z ustanoviteljem:**

Pisno poročilo o sodelovanju z organi zavoda je bilo posredovano kot gradivo za sejo Sveta zavoda 22.4.2020. Obseg sodelovanja pa je še bolj nazorno razviden iz posameznih zapisnikov različnih organov, poročila o uresničevanju LDN in drugih poročil.

### **3.5 Sodelovanje z drugimi zavodi na kadrovskem področju, sodelovanje z lokalnimi kulturnimi in drugimi zavodi, ustanovami in strokovnjaki:**

Menim, da je možno to sodelovanje oceniti kot **odlično**.

Oceno utemeljujem z naslednjim:

- na šolo je redno prihajala 1 mobilna strokovna delavka za delo z otroki s posebnimi potrebami (logopedinja);
- OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani sodeluje praktično pri vseh kulturnih prireditvah v krajih svojih šol. Pri tem sodeluje na revijah pevskih zborov v občini in izven nje, pri proslavah občinskega praznika, dneva žena, dneva mrtvih, pri razstavah v paviljonih graščine... Šola pripravlja razstave svojih učencev v paviljonih graščine, sodeluje z gasilci, turističnimi društvi, športnimi društvi in drugimi organizacijami.
- Šola sodeluje s starši, ki lahko s svojim strokovnim znanjem pripomorejo k izboljšanju dela in življenja na šoli. Tako starši predavajo in demonstrirajo delo pri izvedbi delavnic, pri poklicnem usmerjanju, vodijo interesne dejavnosti in podobno.
- Strokovni delavci naše šole dejavno sooblikujejo občinsko glasilo s svojimi prispevki o delu v šoli in pri šolskih projektih.

## **4 ZAGOTAVLJANJE MATERIALNIH POGOJEV**

Zavod je v letu 2019 večino donacij in/ali sponzorstev pridobil v obliki dobropisov, pa tudi kot podarjene dobrine ali v obliki zmanjšanja računa ob dobavi (zato ni naveden znesek, ker jih je mnogo težje slediti, pa tudi precej bolj zapleteno jih je dokazovati).

Veliko donacij za izboljševanje materialnih pogojev pa smo uspeli pridobiti za šolski sklad, kjer pa smo po večini pokrivali oz. subvencionirali nadstandardne dejavnosti za družine v stiski.

Bili smo tudi razmeroma uspešni pri tržni dejavnosti (kot v vseh preteklih letih) pri oddajanju prostorov (zlasti telovadnice) in pri kuhanju kosil za zunanje odjemalce. Iz teh sredstev krijemo dosti računov za pokrivanje materialnih potreb zavoda, vse pa v soglasju z ustanoviteljem. Nadaljujemo s trženjem prostorov za potrebe izobraževanj v organizaciji Ravnateljskega servisa. Učinek je za naš zavod dvojen: naši zaposleni se lahko takšnih izobraževanj udeležijo ceneje (potni stroški), poleg tega pa zaračunamo najemnino za oddane prostore.

Iz presežka prihodkov nad odhodki iz več preteklih let smo s soglasjem ustanovitelja v lanskem letu zamenjali dotrajana notranja vrata, dokupili nekaj opreme, zagotovili delež soudeležbe pri državnem razpisu SIO 2020 za računalniško opremo, ni pa nam še uspelo kupiti novega 8-sedežnega minibusa, s čimer smo uspeli močno dvigniti kakovost prostorov.

### **ZAKLJUČEK:**

Ugotovimo lahko, da je zavod posloval vsaj tako uspešno, kot v preteklih letih. Detektirane slabosti sproti odpravljamo v največji meri z lastnimi kadri in sredstvi, ob izkazanih potrebah pa povabimo k sodelovanju tudi zunanje strokovnjake.

Povsem zadovoljni pa, seveda, ne moremo biti. Še vedno nam grozi prostorska stiska, ki bo v prihodnjem šolskem letu še eskalirala, saj smo vpisali precej večjo generacijo (92), kot je tista, ki šolo zapušča (63). Težko pa je napovedati, kako bo s tem v prihodnjih letih.

S problematiko je ustanovitelj seznanjen, o možnih rešitvah se pogovarjamo.

Med pedagoškimi problemi pa je zagotovo najbolj pereč nizka motiviranost učencev, za kar porabljamo največ energije. To je problem, ki ga zaznavajo povsod in s katerim bo v prihodnosti največ dela.

Videm, 28.2.2019

ravnatelj: Gregor PEČAN, u.d.i.e.