



SVET STARŠEV

Videm, 4. 10. 2023

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV OŠ JANKA MODRA, DOL PRI LJUBLJANI, ŠOLSKO LETO 2023/2024

Seja je potekala v sredo, 28. 9. 2023, ob 16.30 uri v šolski jedilnici.

Poleg predstavnikov sveta staršev so bile na seji prisotne še sklicateljica prve seje, v.d. ravnateljice Miša Stržinar, pomočnici v.d. ravnateljice Zdenka Peklaj in Tanja Marčič in zapisničarka Nataša Predalič. Lista prisotnih je priloga zapisnika.

Dnevni red:

1. Pozdrav in predstavitev v.d. ravnateljice.
2. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
3. Konstituiranje sveta staršev, izvolitev predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika.
4. Obravnava in potrditev zapisnika 4. seje Sveta staršev z dne 17. 5. 2023.
5. Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24 in oblikovanje mnenja.
6. Razprava o Poročilu o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23.
7. Pridobitev soglasja za zbiranje prispevkov za material za likovni pouk in material v OPB.
8. Razno, predlogi in vprašanja.

Ad1)

V.d. ravnateljice Miša Stržinar pozdravi prisotne in se na kratko predstavi še tistim, ki je niso spoznali na katerem od uvodnih roditeljskih sestankov ob začetku šolskega leta. Pove, da je njeno vodilo predvsem varno in vzpodbudno okolje za otroke in zaposlene. Predstavi še obe svoji pomočnici, Zdenko Peklaj, ki vodi vrtec in Tanjo Marčič, ki je pomočnica v.d. ravnateljice v šoli.

V.d. ravnateljice še pove, da imajo tokrat žal omejen čas za sejo, saj ob 18.00 uri sledi seja Sveta zavoda na kateri mora biti nujno prisotna.

Ad2)

Prisotnih je 41 članov od 49-ih članov sveta staršev in 2 namestnika (še ena članica se seji pridruži kasneje, eno članico pa zastopa druga, neizvoljena predstavnica), zato je Svet staršev sklepčen. Prisotni soglasno potrdijo predlagan dnevni red.

Ad3)

V.d. ravnateljice, ki je sklicateljica prve seje vpraša prisotne, če bi kdo kandidiral za predsednika ali podpredsednika Sveta staršev ali če ima mogoče predlog, da bi bil kdo primeren. Eden od staršev predlaga naj predsednica postane predstavnica 3.A razreda,

Monika Hozjan Bubnjič, ostali starši predlog podprejo. Monika Hozjan Bubnjič sprejme kandidaturo in se na kratko predstavi. Za namestnika starši predlagajo, da bi bil lahko kateri od predstavnikov iz vrtca, predlagajo Moniko Benedičič, ki prav tako privoli v kandidaturo.

V.d. ravnateljice še pojasni, da glasujejo samo člani in ne namestniki ter, da zakonska podlaga sicer ne določa, da morajo biti v Svet šole izvoljeni tudi namestniki članov, vendar so se člani Sveta staršev odločili za namestnika in to pravilo vključili v Poslovnik o delu Sveta staršev. Namestniki pa, kot rečeno, ne glasujejo in ne volijo.

Člani o obeh kandidaturah glasujejo javno, z dvigom rok. Soglasno se vsi prisotni člani strinjajo, da predsednica in podpredsednica Sveta staršev postaneta predlagani članici.

SKLEP 1:

Predsednica Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024 postane Monika Hozjan Bubnjič, podpredsednica Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024 pa Monika Benedičič.

Ad4)

Vodenje seje prevzame predsednica Sveta staršev, ki zbrane vpraša, če imajo na zapisnik zadnje seje kakšna vprašanja ali pripombe. Ker prisotni nimajo pripomb, člani glasujejo in potrdijo zapisnik 4. seje Sveta staršev z dne 17. 5. 2023.

Ad5)

V.d. ravnateljice predstavi ključne stvari Letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2023/24 in poudari, da je program v LDN sestavljen iz obveznega in razširjenega programa, kamor npr. sodijo podaljšano bivanje, dopolnilni in dodatni pouk, itd. Izpostavi, da je pomembno, da je program pripravljen tako, da je ob koncu šolskega leta realizacija najmanj petindevetdeset odstotna. Izpostavila je tri pomembne projekte v katere bo v tem šolskem letu vključena šola, prvi je Digitrajni učitelj in vzgojitelj v katerem gre za izobraževanje strokovnih delavcev za izboljšanje digitalnih kompetenc. Vključenih je več kot šestdeset odstotkov strokovnih delavcev, ki se bodo izobraževali s področja i učbenikov, i tehnologije in uporabe informacijsko komunikacijske tehnologije.

Drugi projekt, v katerega je vključena OŠ Janka Modra sta začeli pomočnici ravnatelja Janja Klander Merc in Miša Stržinar (trenutno v.d. ravnateljice) in sicer izmenjavo strokovnih delavcev v tujini, v okviru projekta Erasmus +. Dve strokovni delavki se bosta izobraževali v tujini in potem pridobljeno znanje prenesli še na ostale.

Tretji projekt, ki je pomemben za OŠ Janka Modra, ki je eden redkih zavodov, ki je prijavljen v tem projektu, pa je Zmanjševanje ogljičnega odtisa. Učenci bodo skozi pouk in dneve dejavnosti vplivali na eno področje na način, da bodo učenci in zaposleni zmanjševali svoj ogljični odtis v okolju.

Izmed novosti je v.d. ravnateljice izpostavila vključitev v poskusno nacionalno preverjanje znanja matematike in slovenščine v tretjem razredu. Preverjanje bo potekalo v okviru pouka, skupaj z učiteljico. Načrtuje se, da bo to preverjanje v roku dveh let sicer obvezno za vse šole, v.d. ravnateljice pa je poudarila, da bo preverjanje predvsem pokazalo ali je znanje tretješolcev primerljivo s slovenskim povprečjem in na katerih področjih bo potrebno pouk izboljšati, zato je povratna informacija za šolo oziroma učitelje zelo dobrodošla. Gre za preverjanje znanja, ki ga učenci pridobijo v prvi triadi osnovne šole. Devetošolci bodo letos opravljali preverjanje

znanja iz zgodovine, matematike in slovenščine, šestošolci pa bodo opravljali preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in angleščine.

V.d. ravnateljice je povedala, da so pri dnevih dejavnostih navedeni predviden strošek in prevoz, izpostavila pa je pester in bogat program za nadarjene učence, med drugim bodo obiskali Inštitut Jožef Stefana na noči raziskovalcev že prihodnji petek.

Ena od prisotnih članic pove, da se ne strinja z nadomeščanjem prostega 9. februarja na soboto in izrazi pričakovanje naj zaposleni sami nadomestijo ta dan, brez učencev. V.d. ravnateljice odgovori, da bo nadomestni dan pouka v soboto, 2. decembra, ko bo potekal dan dejavnosti (tehniški dan) v organizaciji prazničnega smenja, ki bo trajal pet šolskih ur in ki se ga otroci zelo veselijo. Z organiziranjem tega dne na soboto, bodo imeli tudi starši več možnosti, da prisostvujejo na dogodku.

Ena od staršev predlaga, da bi šola za interesne dejavnosti imela več zunanjih izvajalcev. V.d. ravnateljice odgovori, da imajo nekaj zunanjih ponudnikov, če je interes, da pa v prvi vrsti interesne dejavnosti izvajajo strokovni delavci šole. Pogovor se suče tudi okrog šaha, kjer ima šola trenutno dva zunanja izvajalca, dejavnost pa poteka tako v šoli v Dolskem kot v matični šoli.

Eden od staršev izpostavi, da je bila usmeritev ministrstva, da imajo učenci prve triade pouk po 8.20 uri. V.d. ravnateljice odgovori, da teh usmeritev ne pozna, da pa je pouk prilagojen vozačem in je zamaknjen iz logističnih razlogov.

Ena od staršev predlaga, da bi bil najem telovadnice za zunanje izvajalce lahko cenejši, druga od staršev pa pove, da cene oblikuje Svet zavoda. Eden od razlogov, da se pouk začne prej je bil, po pojasnilu prejšnjega ravnatelja, tudi ta, da imajo premalo prostora v telovadnici in samo na ta način lahko speljejo ves pouk telovadbe.

Eno od staršev, predstavnico vrtca, zanima kaj bo s poukom angleščine v tem šolskem letu, ta informacija zanima tudi ostale starše. V.d. ravnateljice pojasni, da prihaja v Dol razredna učiteljica, ki ima modul za poučevanje angleščine na razredni stopnji in bo izvajala po štiri ure angleščine v starejših skupinah vrtca.

Eno od staršev zanima zakaj se ukinjajo smučarki dnevi v vrtcu. Pomočnica v.d. ravnateljice Zdenka Peklaj pojasni, da so se za tridnevni tabor namesto smučanja odločili, ker je bilo za nekatere otroke smučanje fizično prenaporno, to se je potrdilo na lanskoletnem zimovanju. Poudari, da v vrtcu stremijo k temu, da imajo vsi otroci pozitivno izkušnjo, da z veseljem odidejo in tudi z veseljem pridejo nazaj. Lansko leto je bilo v vrtcu vključenih šest otrok z odloženim šolanje pa si je samo eden želel še enkrat iti na zimovanje kar jim pove tudi to, da s preteklo izkušnjo niso bili tako zelo zadovoljni, da bi jo želeli ponoviti. Takšni odzivi otrok so predvsem v zadnjih dveh letih, zato zaenkrat ta odločitev ostaja, kljub temu, da si starši želijo, da se njihov otrok nauči smučanja v vrtcu kar je tudi z ekonomskega vidika za starše bolj ugodno. Dopuščajo pa možnost, da se bodo enkrat ponovno odločili za to.

SKLEP 2: Svet staršev se je seznanil z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2023/24.

Ad6)

Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23 predstavi v.d. ravnateljice, ki pove, da so bili lanskoletni rezultati NPZ v OŠ Janka Modra spet nad slovenskim povprečjem, tudi angleščina, ki je bila leta 2022 pod povprečjem.

Ena od staršev poudari, da otroci slabo pišejo in se sprašuje kaj je šola naredila za to, da bi lepše pisali, druga od staršev pove, da so se nekatere države že odločile, da bodo zmanjšale digitalizacijo.

V.d. ravnateljice pove, da so bile realizirane vse načrtovane dejavnosti in poudarila, da se je močno okrepila skupnost učencev, kjer so bili zelo aktivni in so podali veliko pobud. Eno od staršev zanima kdaj bo v Senožetih končno obljubljen senca, ki jo je obljubil prejšnji ravnatelj. Pomočnica v.d. ravnateljice za vrtec pojasni, da mora izvedbo senčenja izvesti občina in pove še, da se po njenih informacijah v teh dneh odstranjujejo suha drevesa, da se bo igrišče podaljšalo do ograje, zasadili bodo nova drevesa, do takrat, ko bodo zrasla pa bo postavljena začasna senca. Meni, da bo to veliko igrišče eno najlepših, če ne celo najlepše za otroke.

SKLEP 3: Svet staršev se je seznanil s Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23.

Ad7)

V.d. ravnateljice prebere poročilo, ki so ji ga posredovali z aktivov razredne stopnje in podaljšanega bivanja o nabavi materiala v preteklem šolskem letu. Na razredni stopnji bi zbirali po 5 evrov na učenca s katerim se kupi večje količine likovnega materiala. Na aktivu podaljšanega bivanja prav tako predlagajo zbiranje po 5 evrov na učenca, ki v podaljšanem bivanju ostaja po 13.30 uri, sredstva pa se porabijo za nakup didaktičnih igrač in športnih rekvizitov.

Med starši se pojavi nekaj neskladij glede seznamov, ki so jih prejeli za nabavo likovnega materiala s strani razrednikov, nekateri trdijo, da je na seznamu tudi likovni material, ki naj bi se kupil v šoli, drugi trdijo, da je na seznamu za nabavo tudi material, ki se tekom šolskega leta sploh ne uporablja. Ni povsem jasno ali so sezname za Dolsko drugačni od seznamov za matično šolo.

Skupaj z v.d. ravnateljice se strinjajo, da je potrebno sezname nujno prečistiti in posodobiti v skladu s skupno nabavo, staršem pa bo predloženo tudi finančno poročilo o zbranih in porabljenih sredstvih v lanskem šolskem letu.

Pri glasovanju se nekoliko zapleta, saj starši glasujejo za zbiranje po 5 evrov, prav tako pa za zbiranje po 2,5 evrov, odločajo se tudi o tem, da bi glasovali naknadno, prek korespondenčne seje. Vseeno najprej glasujejo za zbiranje po 5 evrov za razredno stopnjo. 25 članov glasuje za predlagani sklep, 9 se jih vzdrži, namestniki ne glasujejo. Pri glasovanju za zbiranje po 2,5 evra sta za samo 2 člana.

Za zbiranje po 5 evrov za OPB za otroke, ki so v OPB po 13.30 uri glasuje 27 članov za.

Za zbiranje sredstev za nakup likovnega materiala na predmetni stopnji člani ne glasujejo, saj aktiv ni pripravil predloga, starši tudi trdijo, da se v preteklem šolskem letu tam ni zbiralo sredstev, saj so ostala sredstva iz leta prej in se je likovni material nabavil iz preostalih sredstev.

SKLEP 4: Za šolsko leto 2023/24 se za nakup likovnega materiala za učence na razredni stopnji zbira po 5 evrov na učenca, za nakup materiala v OPB pa po 5 evrov na učenca, ki je v OPB tudi po 13.30 uri.

SKLEP 5: Do naslednje redne seje Sveta staršev bodo aktivni pripravili seznam za nabavo likovnega in ostalega materiala v prihodnjem šolskem letu in ga uskladili s seznamom, ki ga prejmejo starši za nabavo materiala s strani razrednikov.

Ad8)

Ker je ostalo premalo časa za odgovore na vsa pravočasno prispela vprašanja se v.d. ravnateljice posveti tematikam na katere se je nanašala glavna prispelih vprašanj staršev. Pove, da je fluktuacija kadra velika in so pred njimi veliki izzivi kako obstoječ kader motivirati in kako pravočasno zagotoviti nove učitelje, pri čemer poudari, da bo kljub kadrovski stiski vseeno stremela k temu, da se v šoli zaposli strokoven in usposobljen kader in v razred ne spušča kogarkoli, samo zato, da bodo delovna mesta popolnjena. Pove, da imajo trenutno največjo težavo s poukom angleščine, saj je učiteljica angleščine odpoved podala šele konec meseca avgusta, brez predhodnega opozorila, da namerava oditi. Šola je imela od takrat razpis kar petkrat. Zdaj so končno dobili gospo, ki bo z delom predvidoma pričela 16. oktobra. Do takrat pouk nadomeščajo drugi usposobljeni učitelji, bodo pa učenci kasneje manko nadoknadili z dopolnilnim in dodatnim poukom. 3. oktobra pride še nova učiteljica, ki še nima dokončanega modula na razredni stopnji in bo pomagala tudi v vrtcu.

Glede prehrane je v.d. ravnateljice pojasnila, da organizatorica šolske prehrane jedilnike oblikuje v skladu s smernicami. obroki so porcijski, zaznavajo pa, da so nekateri otroci izbirčni in ne pojedjo vsega kar dobijo. V.d. ravnateljice izpostavi ugotovitev, da otroci jedo »z očmi«. Opozori na pomen zajtrka, saj opažajo, da kar nekaj otrok ne zajtrkuje, dopoldanska malica pa žal ne nadomesti tega pomembnega obroka. V kolikor starši želijo, se lahko na naslednjo sejo povabi tudi organizatorica prehrane. Povabilo na pokušino še vedno velja, v.d. ravnateljice samo prosi naj se starši prej oglasijo pri njej, saj bo šla z njimi v kuhinjo. Eden od staršev pove, da kljub prilogi, po njegovem mnenju en nugget za otroka ni dovolj.

Mami, ki sta v preteklem šolskem letu šli na pokušino povesta, da sta bili s hrano zelo zadovoljni, tudi velikost obroka je bila primerna in enaka tisti, ki so jo dobili učenci, povesta še, da je bil tisti dan na meniju ričet, kar pa najbrž kateremu od otrok dejansko ne diši preveč.

Glede težav s prevozom v Senožetih v.d. ravnateljice pojasni, da je dogovorjeno, da bo v primeru nadaljevanja težav, sklican nujen sestanek in bo zahtevala spremembe pri prevozniku. Glede varnosti v prometu pove, da šola na to večkrat opozarja občino, ki skrbi za označbe in obljubljen je, da bodo to uredili. Na občini sicer apelirajo na upokojence, da bi sodelovali pri varovanju šolskih poti vsaj v prvem tednu šole.

Glede prevozov za Podgoro v.d. ravnateljice pojasni, da tam vozi avtobus z otroki, ki obiskujejo šolo za učence s posebnimi potrebami in ni možen prevoz učencev OŠ Janka Modra, Dol pri Ljubljani.

Ker je ura 18.10 se v.d. ravnateljice prisotnim opraviči, saj mora na sejo Sveta zavoda, ki se je pričela ob 18.00 uri, z njo odideta tudi obe pomočnici.

Starši nadaljujejo z razpravo, čeprav se del staršev že pripravi na odhod. Izrazijo zahtevo, da so seje sklicane kasneje, najprej ob 17.00 uri, prav tako roditeljski sestanki.

Želijo tudi, da v.d. ravnateljice v zvezi z incidenti pri prevozu v Senožeti ne čaka na nov incident, ampak sestanek s prevoznikom skliče v roku 14. dni.



Prav tako starši pričakujejo, da bodo na vsa poslana vprašanja dobili pisne odgovore, ki bodo priloga zapisniku.

Seja se zaključi ob 18.20 uri.

Zapisala:
Nataša Predalič

Predsednica Sveta staršev:
Monika Hozjan Bubnjič